

2025
2026

SCHOOLGIDS IJWEGSCHOOL



*Samen ontdekken wie **jij** bent!*



Voorwoord

Wat leuk dat u de schoolgids leest van openbare basisschool de IJwegschool.

Goede communicatie tussen ouders en school is essentieel, aangezien de basisschooltijd een belangrijk deel van het leven vormt, zowel voor de kinderen als voor u. Deze gids is bedoeld voor ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school.

In deze gids vindt u praktische informatie zoals schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. We leggen uit hoe we ons onderwijs organiseren, welke keuzes we maken, wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. U ontdekt ook vanuit welke missie en visie we werken en wat u van ons kunt verwachten. Verder leest u over de betrokkenheid van ouders bij de school en hoe we u op de hoogte houden.

Deze schoolgids is goedgekeurd door de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

Veel leesplezier!

Met hartelijke groet,
Team IJwegschool



Contactgegevens

Jenaplan IJwegschool
Sparresholm 197
2133 BM Hoofddorp

☎ **023-55 71 005**

✉ info.ijwegschool@floreer.nl
www.ijwegschool.nl

BSO De Blijweg
Sparresholm 197
2133 BM Hoofddorp

☎ **06-29 144 749**

✉ bs0.deblijweg@floreer.nl
www.ijwegschool.nl

Inhoud

1. De school	4	6.3 JGZ GGD Kennemerland	42
1.1 Algemene gegevens	4	6.4 Passend Onderwijs Haarlemmermeer	43
1.2 Openbaar onderwijs	5	6.5 De leerplichtambtenaar	44
1.3 Bestuur	5	6.6 Logopedie	44
1.4 Missie en visie	6	6.7 Motorische Remedial Teaching (MRT)	44
1.5 Dit maakt ons uniek!	7	7. Ouders	45
1.6 Jenaplan	8	7.1 Ouderbetrokkenheid	45
2. Organisatie van ons onderwijs	11	7.2 Klassenouders en werkgroepen	45
2.1 Wie werken er in de school	11	7.3 Medezeggenschapsraad	46
2.2 Vervanging bij ziekte	11	7.5 Vrijwillige ouderbijdrage	47
2.3 Andere personen in de school	12	7.6 Klachtenprocedure	48
2.4 Groepsindeling	12	7.7 Rechten en plichten	49
2.5 Instructie en zelfstandig werken	14	8. Communicatie	50
2.6 Vak- en vormingsgebieden	18	8.1 Hoorrecht kinderen	50
3. Praktische zaken	22	8.2 Rapportage	50
3.1 Besteding van de onderwijstijd	22	8.3 Parro	51
3.2 Overige activiteiten	24	8.4 Schoolgids	51
3.3 Huiswerkbeleid	24	8.5 Nieuwsbrief	51
3.4 Tussenschoolse opvang	25	8.6 Inloopochtend of groepsavond	51
3.5 Voor- en naschoolse opvang	26	8.7 Algemene ouderavond	52
3.6 Naschoolse activiteiten	26	8.8 Website	52
4. Zorg voor de kinderen	27	9. Ontwikkeling van ons onderwijs	53
4.1 Opvang nieuwe leerling/ jonge kind	27	9.1 Kwaliteitszorg en schoolplan	53
4.2 Ondersteuning jonge kind	27	9.2 Doelen in het schoolplan	54
4.3 Volgen ontwikkeling	28	9.3 Scholing	54
4.4 Leerlingvolgsysteem	29	9.4 Jenaplan- en kwaliteitsontwikkeling	55
4.5 Doorstroomtoets en advisering	30	9.5 Resultaten van ons onderwijs	56
4.6 Kleuter- of bouwverlenging/versnelling	31	10. Algemene informatie	59
4.7 Anti-Pestprotocol	32	10.1 Schooltijden	59
4.8 Schorsing/verwijdering van school	32	10.2 Geoorloofd of ongeoorloofd verzuim	60
5. Ondersteuningsaanbod	33	10.3 Ontruimingsoefening	62
5.1 Visie op passend onderwijs	33	10.4 Mobiele telefoon	62
5.2 Extra ondersteuningsbehoeften	35	10.5 Fietsen	63
5.3 Schoolbreed aanbod	36	10.6 Parkeren	63
5.4 Basisondersteuning	36	10.7 Tussendoortje	63
5.5 Extra ondersteuning	39	10.8 Roken	63
5.6 Intensieve ondersteuning	40	10.9 Verjaardagen	64
5.7 Grenzen aan ons onderwijs	40	10.10 Schoolverzekering	64
6. Samenwerkingspartners	41	10.11 Sponsoring	64
6.1 Intern begeleider	41	8.12 Schoolvakanties 2025-2026	65
6.2 Zorg Advies Team (ZAT)	41	8.13 Studiedagen	65

1. De school

1.1 Algemene gegevens

Een groot deel van onze leerlingen komt uit de omliggende wijken. Maar lang niet allemaal. Ook kinderen uit andere wijken van Hoofddorp en zelfs van daarbuiten bezoeken onze school. Ouders kiezen bewust voor de IJwegschool vanwege haar kleinschalige karakter en omdat het jenaplan-concept meer mogelijkheden geeft voor persoonlijke ontwikkeling. Andere ouders kiezen vooral voor de uitnodigende omgeving en de 'groene' uitstraling van de school.

De afgelopen jaren heeft de IJwegschool een redelijk stabiel leerlingenaantal. Het aantal leerlingen ligt bij aanvang van dit schooljaar rond de 120. Wij kunnen met dit leerlingaantal starten met vijf stamgroepen: groep 1/2, 2/3, 4/5 en twee parallelle bovenbouw stamgroepen. Er zijn al vergevorderde plannen om in de loop van dit schooljaar opvang te gaan verzorgen voor peuters vanaf drie jaar.



1.2 Openbaar onderwijs

Onze school is een openbare school. Dat betekent dat iedereen welkom is, ongeacht geloofs- of levensovertuiging. Wij vinden het voor onze school van belang dat de kinderen de leefwerelden van thuis ook de klas in brengen. Immers op openbare scholen staan de kernwaarden gelijkwaardigheid, vrijheid en ontmoeting centraal, wat nog eens wordt benadrukt door onze visie op onderwijs: Jenaplan. We gaan uit van verschillen. Het benadrukt nog eens extra de basis van het actief pluriforme karakter van onze openbare jenaplanschool.

In tegenstelling tot wat wel eens wordt gedacht, is een openbare school niet neutraal, maar maakt zij op actieve wijze en op basis van wederzijds respect deel uit van de pluriforme samenleving. Zo verbreden openbare scholen de horizon van hun leerlingen, als voorbereiding op hun latere rol in de maatschappij, die wordt gekenmerkt door diversiteit.

Wij streven er actief naar om kinderen respect bij te brengen voor elkaars leefwijze en levensbeschouwing en ook voor normen en waarden, zoals tolerantie en solidariteit.

Burgerschap verweven in onze aanpak

Op de IJwegschool leren de kinderen niet alleen samen leren, maar ook samen leven. Het Jenaplan onderwijs gaat uit van verschillen en wij zien onze school dan ook als een oefenplaats waar actief aandacht wordt besteed aan sociaal-emotionele vaardigheden en burgerschap. Als onderwijsgevers en opvoeders leven we dit voor en leren de kinderen respect te hebben voor een ieders mening, geloofsovertuiging en afkomst. Wij besteden in ons onderwijs aandacht aan democratische waarden, maatschappelijke en culturele verhoudingen en de diversiteit aan geestelijke stromingen. Daardoor hopen wij dat de kinderen de samenleving beter kunnen begrijpen, kennis en vaardigheden opdoen om zich te kunnen verbinden met de vraagstukken van de toekomst.

1.3 Bestuur

De IJwegschool is onderdeel van Floreer – openbaar onderwijs en opvang. Het bestuurskantoor is gevestigd in Hoofddorp.



> www.stichtingfloreer.nl

1.4 Missie en visie

Op de IJwegschool willen wij, samen met ouders, het beste uit de leerlingen halen. Het kind staat centraal bij ons. Verrijking en verdieping is op verschillende niveaus mogelijk. De IJwegschool biedt talentontwikkeling aan waarbij we naast rekenen, lezen en taal ook leren presenteren en onderzoeken. Bovendien zijn natuur, cultuur, drama en muziek geïntegreerd binnen ons onderwijs. Denk hierbij aan een ontdekpad in de groene omgeving rondom de school, groepsdoorbroken kunstateliers en presentaties tijdens weeksluitingen. Onze school biedt een sfeervolle, uitdagende leer- en leefomgeving waar kinderen zichzelf mogen zijn.

"De IJwegschool is een school waar je meer leert dan leren alleen."

De manier waarop wij leren vormgeven, doen wij volgens de ideeën van Peter Petersen, de grondlegger van het Jenaplan. De IJwegschool is dan ook een Jenaplanschool. Dat betekent dat niet de leerstof centraal staat, maar de ontwikkeling van het hele kind. Omdat we uitgaan van verschillen, leent het jenaplanconcept zich prima voor meer gepersonaliseerd leren.



1.5 Dit maakt ons uniek!

Gebouw en ligging

De IJwegschool ligt centraal gelegen in een groene omgeving. Het schoolgebouw is ruim opgezet en voorzien van frisse kleuren. Het schoolplein biedt tal van speelmogelijkheden waar de kinderen naar hartenlust kunnen klimmen, klauteren, voetballen en verstoppertje spelen. De school kenmerkt zich door open ruimtes met verschillende werkplekken. De lokalen liggen rondom een gezellige binnentuin. De kinderen kunnen goed spelen en sporten in de naastgelegen gymzaal en op het sportveld. De school is goed bereikbaar en is voorzien van voldoende parkeergelegenheid in de directe omgeving.



Kleinschalig en persoonlijk

De IJwegschool is een kleinschalige Jenaplanschool met een sociaal karakter. Het is een school waar iedereen elkaar kent, waar ouders, leerlingen en stamgroepleiders er voor elkaar zijn. De ouderbetrokkenheid is hoog. Dit is terug te zien in de samenwerking tussen ouders en stamgroepleiders bij het organiseren van talloze activiteiten, zoals 'tentenbouwdag', bliksemstage, weeksluitingen, schoolreisjes, kamp, atelier en natuurlijk ons spetterende eindfeest.



Meer dan leren alleen

Naast het behalen van de onderwijsdoelen op het gebied van de basisvakken, spelen natuur en duurzaamheid en culturele/ kunstzinnige vorming een grote rol binnen onze school. Wereldoriëntatie is het hart van ons onderwijs, taal en culturele/kunstzinnige vorming zijn de verbindende factor.

Ook leren de kinderen tijdens hun schoolloopbaan werken in de moestuinen en hebben we om de school een natuur- en ontdekpadi ingericht. Dit natuurplein nodigt uit om op onderzoek te gaan en wordt gebruikt bij verschillende buitenactiviteiten.



BSO

De IJwegschool heeft een eigen voor- en naschoolse opvang, de Blijweg. De opvang wordt verzorgd door het kinderopvangdeel van Stichting 'Floreer', waar ook onze school onder valt. De BSO maakt deel uit van het schoolgebouw. De pedagogisch medewerkers en stamgroepleiders zijn één team. Door de open communicatie en afspraken over het pedagogisch beleid is er sprake van een duidelijke doorgaande lijn.



1.6 Jenaplan

Een Jenaplanschool is een school waar de kinderen, leraren en ouders centraal staan. We werken vanuit de relatie.

Leraren zijn professionele opvoeders. Ouders hebben een deel van de opvoeding van hun kinderen aan de school overgedragen, maar ze spelen in het onderwijs op allerlei niveaus een belangrijke rol. De medewerking van de ouders is voor de school van wezenlijk belang. De IJwegschool is een school waar je meer leert, dan leren alleen. Ons onderwijs omvat veel meer dan het aanleren van schoolse kennis en vaardigheden als lezen, schrijven en rekenen. De kinderen leren door deel te nemen aan de zogenaamde basisactiviteiten: spreken, spelen, werken, vieren en stilte. Wij gaan ervan uit dat kinderen van elkaar verschillen en maken daarvan gebruik!

Zelfstandigheid en samenwerken staan bij ons hoog aangeschreven. Stamgroepleiders bieden hulp, maar ook groepsgenoten kunnen het kind helpen. Wederzijds respect is daarbij van groot belang, hetgeen nadrukkelijk in ons schoolklimaat tot uitdrukking komt. Wij werken bewust aan een prettige sfeer in de groep en een goede omgang tussen de stamgroepleider, leerlingen en ouders. Respect en vertrouwen zijn hierbij zeer belangrijk. Daarnaast zijn wij alert op discriminatie, pesten en zetten wij ons in om het te voorkomen.

“Mens word je in relatie tot anderen”

Peter Petersen - Grondlegger Jenaplan

Nederlandse Jenaplan Vereniging (NJPV)

In 2008 heeft de NJPV een denktank geformeerd die opdracht heeft gekregen om op zoek te gaan naar de essenties van het Jenaplanconcept in de huidige tijd: Wat onderscheidt Jenaplanscholen van andere (vernieuwings-) scholen?

Om lid te worden van de NJPV was het tot nu toe voldoende dat een school in de schoolgids aangaf dat er conform de twintig basisprincipes wordt gewerkt. Uiteraard heeft iedere school daar - gezien de specifieke situatie - een eigen invulling aan gegeven. Dat geldt ook voor de zes kwaliteitscriteria (Jenaplan in de 21e eeuw). De vrijheid om een eigen vorm te kiezen op grond van de basisprincipes en kwaliteitscriteria blijft gehandhaafd. Daarnaast bestaat er in toenemende mate bij de NJPV en bij Jenaplanscholen behoefte om gezamenlijke en concrete kenmerken van het Jenaplanonderwijs te benoemen. Een denktank van mensen uit het veld heeft zich vervolgens als doel gesteld om, naast de basisprincipes en de kwaliteitscriteria, een aantal specifieke, concrete en onderscheidende kenmerken van Jenaplanscholen te formuleren.

De denktank formuleerde dat relaties de essentie van het Jenaplanonderwijs zijn, te weten: relatie met jezelf, met de ander en het andere en met de wereld om je heen.

Zo kwamen zij tot twaalf kernkwaliteiten, waarvan de denktank vindt dat alle Jenaplanscholen, als zij een erkende Jenaplanschool willen zijn en zich willen onderscheiden van andere (vernieuwings-)scholen, deze moeten erkennen, onderschrijven en in de praktijk vormgeven.



Nederlandse
Jenaplan
Vereniging

Nederlandse Jenaplan Vereniging (NJPV)

Het jenaplan concept is een concept, waarin relaties centraal staan:

De relatie van het kind met zichzelf

De relatie van het kind met de ander en het andere

De relatie van het kind met de wereld

Om het belang van deze relaties in het jenaplanonderwijs te tonen, zijn er twaalf kernkwaliteiten geformuleerd. Een jenaplanschool richt de omgeving zodanig in, dat deze kwaliteiten gerealiseerd worden.

1. Relatie van het kind met zichzelf

1.1 Kinderen leren kwaliteiten/uitdagingen te benoemen en in te zetten, zodanig dat zij zich competent kunnen voelen.

1.2 Kinderen leren zelf verantwoordelijkheid te dragen voor wat zij willen en moeten leren, wanneer zij uitleg nodig hebben en hoe zij een plan moeten maken.

2. Relatie van het kind met de ander en het andere

2.1 Kinderen ontwikkelen zich in een leeftijd heterogene stamgroep.

2.2 Kinderen leren samen te werken, hulp geven en ontvangen met andere kinderen en daarover te reflecteren.

2.3 Kinderen leren verantwoordelijkheid te nemen en mee te beslissen over het harmonieus samenleven in de stamgroep en school, opdat iedereen tot zijn recht komt en welbevinden kan ervaren.

3. Relatie van het kind met de wereld

3.1 Kinderen leren dat wat ze doen ertoe doet en leren in levensechte situaties.

3.2 Kinderen leren zorg te dragen voor de omgeving.

3.3 Kinderen passen binnen wereldoriëntatie de inhoud van het schoolaanbod toe om de wereld te leren kennen.

3.4 Kinderen leren spelend, werkend, sprekend en vierend volgens een ritmisch weekplan.

3.5 Kinderen leren initiatieven te nemen vanuit hun eigen interesses en vragen.

3.6 Kinderen worden beoordeeld op de eigen vooruitgang in ontwikkeling.

3.7 Kinderen leren te reflecteren op hun ontwikkeling en daarover met anderen in gesprek te gaan.

Voor meer informatie kunt u terecht op de website van de NJPV: > www.jenaplan.nl

2. Organisatie van ons onderwijs

2.1 Wie werken er in de school

Stamgroepleiders van uw kind

De belangrijkste persoon op school voor uw kind is natuurlijk de groepsleerkracht bij wie het in de groep zit. Op onze school noemen we de groepsleerkracht 'stamgroepleider'. In meerdere groepen werken wij met duo's: twee stamgroepleiders die samen de werkweek invullen. Zij zijn samen verantwoordelijk voor het onderwijs in de groep. Zij worden hierbij ondersteund door onderwijsassistenten.

Buiten de teamleden zijn er ook stagiaires op school. Wij vinden het erg belangrijk om aankomende collega's de kans te geven praktijkervaring op te doen en hen te begeleiden bij hun studie. De stamgroepleider die de stagiair(e) begeleidt, heeft de eindverantwoordelijkheid.

2.2 Vervanging bij ziekte

Ziekte komt nooit gelegen. Bij ziekmelding van een collega, treedt bij ons op school een vervangingsprotocol in werking. Allereerst kijken wij of parttimers/duo collega's in kunnen vallen.

Mocht dat niet lukken, wordt gezocht naar een stamgroepleider uit de invalpool, daarna wijken wij uit naar vakleerkrachten van o.a. Talentiko die een dagvullend creatief programma aanbieden. Helaas kan het voorkomen dat er geen leerkracht beschikbaar is. Wij zullen er niet snel voor kiezen om een groep te verdelen over de andere groepen. Immers dit verstoort het onderwijs in de andere groepen. Indien een vervanging langer duurt en er is geen fysieke vervanging, schakelen wij over op een online aanbod in Google classroom.

In principe wordt er getracht geen kinderen naar huis te sturen bij ziekte van stamgroepleiders. Heel incidenteel kan het helaas toch gebeuren dat een groep toch moet thuisblijven. We proberen u hier dan z.s.m. over te informeren via Parro.

2.3 Andere personen in de school

Uw kind krijgt behalve met de eigen groepsleer- kracht ook met anderen te maken in de school.

- De vakleerkracht beweging verzorgt gymlessen in de onder- midden- en bovenbouw.
- De vakleerkracht drama
- De intern begeleider voor de begeleiding van de stamgroepleiders en als coördinator van de leerlingenzorg en onderwijskwaliteit.
- De onderwijsassistent ondersteunt de stamgroepleiders bij inhoudelijke, begeleidende en administratieve taken en begeleidt groepjes kinderen die extra zorg behoeven.
- Stagiair(e)s van opleidingen voeren in en buiten de klas opdrachten uit voor hun opleiding. Hun werk met de kinderen valt onder onze verantwoordelijkheid.
- Hulpouders zijn onmisbaar op school. Zij ondersteunen onder andere bij de overblijf, zwem- begeleiding, de schoolbibliotheek, excursies, de schooltuin en tijdens sport- en speldagen.
- Directie houdt zich voornamelijk bezig met en is eindverantwoordelijk voor beleidszaken en de organisatie.
- De administratief medewerker/conciërge ondersteunt de schoolorganisatie op divers gebied.

2.4 Groepsindeling

Vanuit onze visie streven wij ernaar om in parallelle driejarige stamgroepen te werken. Wij vinden het namelijk belangrijk dat onze groepen qua leerlingenaantallen zo evenredig mogelijk zijn verdeeld, zodat wij het beste onderwijs kunnen geven aan alle kinderen. Er is daarnaast ook voldoende mogelijkheid om in andere situaties met andere groepen samen te werken.

Groepsindeling 2025-2026

Schooljaar 2025-2026 zal op de IJwegschool gestart worden met vijf groepen.

Het werkproces van de groepsindeling: De huidige stamgroepleiders van een leerling geven op grond van hun observaties, dagelijkse gesprekken met leerlingen, inzicht in hun onderwijs- behoeftes en sociale bedding een zo goed mogelijke eerste input voor een passende indeling van groepen.

1. De uitkomsten daarvan worden besproken in het team, waarbij ook de stamgroepleider uit andere groepen (die eerder een kind hebben lesgegeven, en door de open structuur leerlingen samen zien werken en begeleiden) hun overwegingen meegeven, waaruit een aantal opties voor alternatieven ontstaan.
2. De directeur maakt de stand op van de beschikbare stamgroepleiders voor het volgend jaar, hun voorkeuren voor groepsniveau en hun competenties voor groepsniveau en begeleiding van specifieke onderwijs- en ondersteuningsbehoeftes.
3. De directeur overlegt waar nodig over aspecten van benodigde zorg in de groep en de combineerbaarheid daarvan binnen één groep, met experts op het servicebureau (KIOO).
4. De directeur maakt een finale groepsindeling gekoppeld aan beschikbare stamgroepleiders voor komend jaar en toetst die bij de betrokken stamgroepleiders.
5. Gezien de kleine groepsomvang is de richtlijn, dat een vastgestelde groepsindeling niet gewijzigd wordt. Het team heeft vertrouwen dat de intensieve afwegingen tot een goed resultaat voor alle kinderen hebben geleid. Als er één plaatsing gewijzigd wordt geeft dat een precedentwerking voor anderen, en gaan ook andere plaatsingen schuiven met als effect het uit balans raken van de samenstelling. Daarom is ervoor gekozen géén wijzigingen op de groepsindeling toe te staan.
6. De opstelling van ouders speelt een belangrijke rol bij de manier waarop kinderen met de groepssamenstelling omgaan. Tot nu toe zijn die ouders die in eerste instantie bezwaren hadden tegen de groepsindeling bereid gebleken de afwegingen van de directie met het team over de groepsindeling van hun kind te respecteren.



2.5 Instructie en zelfstandig werken

Ook stamgroepleiders zijn nooit uitgeleerd. Elk jaar volgt een aantal stamgroepleiders een cursus of training. Zo zijn er stamgroepleiders op school met speciale opleidingen op het gebied van interne begeleiding, lezen, rekenen, ICT, ICC, bedrijfshulpverlening en zorg voor meer- en hoogbegaafde kinderen. De afgelopen jaren professionaliseerden wij ons o.a. met het hele team in het jenaplanonderwijs in de driejarige stamgroepen. In mei 2024 rondde het volledige team de opleiding af met een diploma of certificaat.

Daarnaast borgen wij processen in het kwaliteitskader en verstevigen wij het reken- en leesonderwijs. Omdat een deel van onze jongste populatie bestaat uit kinderen uit niet-Nederlandstalige gezinnen, scholen enkele stamgroepleiders en pedagogisch medewerkers zich ook op het gebied van verwerving van Nederlands als tweede (derde) taal.



Instructie

Tijdens de instructietijd krijgen de kinderen instructie op hun eigen niveau. De stamgroepleider geeft basisinstructie aan de instructiegroep of de hele stamgroep. Vervolgens is er nog tijd om verlengde instructie te geven aan degenen die daar behoefte aan hebben. Op deze manier is er meer tijd over om aan de individuele behoeften van de leerlingen tegemoet te komen. Wij streven naar interactie tussen stamgroepleider-leerling en ook tussen leerling-leerling.

Zelfstandig werken

Elke dag werken de kinderen tijdens de blokperioden minimaal één uur zelfstandig met behulp van een werkkaart. Deze manier van zelfstandig werken wordt vanaf de onderbouw in een doorgaande leerlijn aangeboden. Op de werkkaart staat aangegeven wat de kinderen per week af moeten hebben. De werkkaarten zijn aangepast aan de individuele mogelijkheden van het kind.

Tijdens het zelfstandig werken in de blokperiode verzorgt de stamgroepleider instructies in een kleine groep en begeleidt de stamgroepleider de kinderen bij het inoefenen van nieuwe lesstof. Ook is er tijdens de blokperiode tijd voor individuele begeleiding van kinderen.

Jenaplan binnen onze school

Jenaplan is te herkennen aan de wijze waarop wij met de kinderen werken. Bijvoorbeeld hoe wij de dag indelen. Wij hanteren een “ritmisch weekplan” met daarin de onderdelen: gesprek, spel, werk, viering en stilte.

Gesprek

Iedere dag begint met een kring. De kinderen praten met elkaar onder leiding van de stamgroepleider. Taalontwikkeling is hierbij van groot belang. De kringgesprekken kunnen variëren van praten over de belevenissen van de kinderen tot discussiëren en debatteren over het hedendaagse nieuws. Belangrijk is dat de kinderen leren om naar elkaar te luisteren, de mening van een ander leren respecteren, maar ook de eigen mening leren verwoorden. In de onderbouw komen tijdens de kring ook muziekactiviteiten, reken/taalspelletjes en themalessen aan bod.



In de midden- en bovenbouw komen boekbesprekingen, “dit ben ik” en spreekbeurten voor. De kinderen leren ook een mening te formuleren over elkaars werk.

Spel

Al spelend leren de kinderen enorm veel. In de onderbouw is er naast gericht spel veel ruimte voor het vrije spel. Tijdens het spel leren kleuters samen spelen, maar ook samen delen.



De onderbouw heeft een eigen speellokaal en buitenruimte met veel speelmateriaal.

In de andere bouwen blijft plaats voor vrij spel, maar is er gaandeweg meer aandacht voor gericht spel. Het gymnastieklokaal wordt gebruikt voor de lessen bewegingsonderwijs.

Werk

Vanuit de kring gaan de kinderen aan het werk. In de onderbouw worden de werkjes in de kring verdeeld. Veel werk staat hier in hoeken opgesteld, zoals een bouwhoek, verfhoek, woonhoek en letterhoek. De keuze van de kinderen is niet geheel vrij. De ruimte in elke hoek is beperkt. Daarnaast krijgen de kinderen ook opdrachten. De oudste kleuters werken per week aan 2 tot 3 taakjes. In de andere bouwen zijn de kinderen tijdens het werk bezig met de basisvaardigheden, zoals lezen, rekenen, taal en spelling.



Aan de hand van methode gebonden toetsen en het leerlingvolgsysteem stelt de stamgroepleider vast welke leerstof op een bepaald moment geschikt is voor een kind. Doordat wij met werkkaarten werken is het mogelijk om met verschillen rekening te houden. Wij maken gebruik van moderne methodes die voor een goede aansluiting zorgen met het voortgezet onderwijs.

Alle andere vakken worden aan de hele stamgroep gegeven: het stamgroepwerk. Daarvan is een onderdeel in de midden- en bovenbouw het projectmatig werken. De kinderen gaan dan op een andere manier aan de slag met taal, rekenen, begrijpend lezen en wereldoriëntatie. Bijvoorbeeld met behulp van puzzels, internet- of praktische onderzoeksopdrachten.

Viering

De vieringen zijn een belangrijk aspect binnen onze school. Het is fijn om samen dingen te beleven. Wij vieren natuurlijk de feestdagen samen en de verjaardagen, maar wij hebben ook jaarlijks onze tentenbouwdag. Een dag waarop alle kinderen tenten mogen bouwen met behulp van dekens, lakens, touwen en knijpers.



Op verschillende momenten in het jaar worden er weekopeningen of projectsluitingen gehouden, die beurtelings verzorgd worden door een stamgroep. Ouders zijn natuurlijk ook van harte welkom. Aan het begin van het schooljaar gaan wij op schoolreis of schoolkamp. Onder- en middenbouw gaan één dag op pad, de bovenbouw (leerjaar 6, 7 en 8) gaat enkele dagen op schoolkamp. Tijdens deze schoolreizen leren de kinderen en stamgroepleider(s) elkaar kennen, een belangrijke basis voor de rest van het schooljaar.

Stilte

Kinderen verwarren rust vaak met verveling, maar juist in deze momenten ontstaat creativiteit. Naast de tijden waarin we hun hoofden vullen met kennis en informatie, moeten we ook ruimte bieden om hun gedachten tot rust te laten komen. Zo kunnen ze weer met een frisse blik nieuwe dingen ontdekken.



2.6 Vak- en vormingsgebieden

Voor het gehele leerplan van elke Jenaplanschool geldt dat het voldoet aan wat de wet vereist. De eisen zijn omschreven in de kerndoelen. Op deze manier is het onderwijsaanbod gewaarborgd. Een andere werkwijze levert in dit opzicht geen nadelen. Het leren bij ons op school gebeurt in een sfeer waarin uw kind zich veilig voelt. Uw kind krijgt taken die uitdagend zijn en die het aan kan, die uw kind voldoende vrijheid laten voor een eigen invulling, maar die tegelijkertijd geen gelegenheid bieden voor vrijblijvend meedoen.



Lezen en taal

In de kleuterbouw vindt de hele dag taalontwikkeling plaats door middel van groeps gesprekken, het vertellen, het voorlezen en het ontwikkelingsmateriaal waar de kinderen mee werken. Lezen wordt in de luisterhoek gestimuleerd en er worden spelletjes gedaan met letters, woorden en rijmen. In groep 3 wordt begonnen met het aanvankelijk lezen volgens de methode “Veilig leren lezen”. Voor het spellingonderwijs hanteren wij de methode “Spelling op maat”. Vanaf groep 6 krijgen de kinderen te maken met de werkwoordspelling. De methode heeft elke 4 weken een toets en dictee, waardoor wij de kinderen goed kunnen volgen en indien nodig bijsturen.

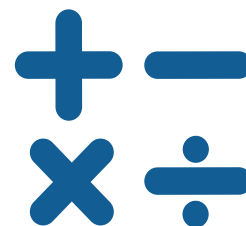


Schrijven

De kleuters doen diverse oefeningen gericht op training van de fijne motoriek. Vanaf groep 3 tot en met groep 8 wordt gewerkt met de methode ‘Pennenstreken’. Naast oefeningen in het verbonden schrift en het blokschrift werkt de methode ook met creatieve schrijfopdrachten.

Rekenen en wiskunde

Kleuters werken met ontwikkelingsmateriaal zoals puzzels, bouw materiaal, lotto's, rubriceer-, sorteer-, kleur- en vormoefeningen. Hierbij ontwikkelen ze het tellen, tijdsbegrippen, ruimtelijke begrippen en meten. Vanaf groep 3 werken wij met een nieuwe methode "Getal & Ruimte Junior". Deze methode steunt op drie pijlers: aandacht, zelfvertrouwen en eigenaarschap.



De methode behandelt één rekenonderwerp per week, zodat de kinderen zich hier volledig op kunnen richten. De eerste dag wordt voorkennis opgehaald. Daarna wordt het nieuwe onderwerp geïntroduceerd aan de hand van een discussie over een praatplaat en wordt de rekenvaardigheid geoefend. De vierde dag komen de contexten met een systematisch stappenplan aan bod. Tijdens de instructie is er veel aandacht voor functionele rekentaal.

Zonder zelfvertrouwen zetten kinderen geen nieuwe stappen.
Doel is kinderen houvast en zelfvertrouwen te geven.

Eigenaarschap betekent dat leerlingen verantwoordelijk zijn voor hun eigen leerproces. Leerlingen leren bijvoorbeeld om eerst de uitleg in het leerlingenmateriaal te bekijken voordat ze vragen hoe je ook alweer optelt boven de 10 of een complexe breuk vereenvoudigt. Uit de verwerkingsopdrachten in het boek kiest een leerling op welk niveau hij wil oefenen. Het digitale en adaptieve programma biedt automatisch opgaven aan op het juiste niveau.

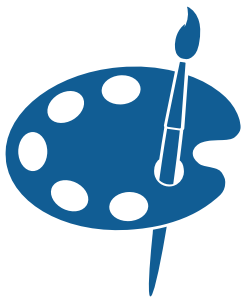
Voor de toets kan de leerling met de 'test-jezelf-toets' zien welke vaardigheden hij of zij nog extra kan oefenen.



Wereldoriëntatie

In een Jenaplanschool is wereldoriëntatie het hart van het onderwijs. Kinderen leren daarin om te gaan met de natuur om hen heen, de mensen dichtbij en verder weg en met vragen rond de zin van het leven en de wereld. Hiervoor richten wij in driejarige cycli in aan de hand van de SLO-doelen op het gebied van taal, wereldoriëntatie en burgerschap. Hierbij maken wij gebruik van de methode 'Wetenswaardig'. Culturele en kunstzinnige activiteiten worden zorgvuldig gekozen bij de thema's.

Wij vinden het belangrijk om kinderen een onderzoekende houding bij te brengen. Die krijgen ze door te luisteren naar verhalen, door zelf waar te nemen en te experimenteren, zelf vragen te stellen en op zoek te gaan naar antwoorden. Niet onbelangrijk hierbij is de schoolbibliotheek ([de Bibliotheek op school](#)) en de mogelijkheden die het internet biedt. We maken onze kinderen hierbij ook mediawijs en leren ze kritisch om te gaan met online geworven informatie. Tevens worden tijdens het schooljaar excursies naar het museum, het bos of tentoonstellingen georganiseerd. De kinderen zijn ontdekkend en onderzoekend bezig. Zodoende wordt de wereld steeds groter en ruimer en leert het kind zelf een mening te vormen.



Expressie

Afwisselend worden handvaardigheids-, techniek- en tekenlessen gegeven met gerichte opdrachten. Muziek en drama nemen vanzelfsprekend een belangrijke plaats in bij de weeksluitingen. Behalve het zingen van liedjes leren de kinderen ook luisteren naar muziek, bewegen op muziek of zelf muziek maken. De dramalessen worden wekelijks verzorgd door een dramadocente. Het "Kunstmenu", een gesubsidieerd plan van de gemeente in samenwerking met het cultureel centrum "C.punt", is hierbij een goed hulpmiddel om de kinderen met zoveel mogelijk verschillende kunstvormen kennis te laten maken.



Engels

In de onderbouw stamgroep maken de kinderen spelenderwijs kennis met de Engelse taal met behulp van liedjes en spelletjes. Vanaf de middenbouw werken wij met de digitale methode "Groove Me".

Digitale geletterdheid

Onder digitale geletterdheid verstaan we alles wat iemand in een digitale samenleving moet kennen en kunnen. Naast het digitaal inoefenen en verwerken van informatie bij vakken als taal, rekenen en de andere vakken, moeten de kinderen ook goed leren werken met een device en kritisch leren omgaan met online informatie. Hierbij horen vaardigheden als creatief denken, oplossen van problemen, ICT-basisvaardigheden, omgaan met informatiebronnen en mediawijsheid. Hoe we daarmee omgaan is beschreven in ons ICT-beleidsplan. Tijdens de week van de mediawijsheid en de lessen van KIVA nemen we de groepen mee in de digitale wereld. Het ICT-beleidsplan wordt komende jaar herschreven.



In de onderbouw worden I-pads ingezet als een middel om te leren en spelen. De midden- en bovenbouw stamgroepen beschikken over één chromebook per twee leerlingen. De chromebooks worden gebruikt ter ondersteuning van de lessen en/of dienen als middel de leerstof in te oefenen bij het zelfstandig werken. Tijdens het werken aan projecten mogen de kinderen met een gerichte zoekopdracht op internet.

Verkeer

De lessen uit de verkeersaanpak 'Tussen school en thuis' sluiten aan bij de belevingswereld van de kinderen. In leerjaar 7/8 krijgen kinderen de gelegenheid om hun verkeersdiploma te halen.



Bewegingsonderwijs

Alle groepen van de midden- en bovenbouw hebben wekelijks twee lesuren bewegingsonderwijs. Wij vinden beweging belangrijk en willen dat de kinderen goed les krijgen. Daarom worden de gymlessen door een gymdocent gegeven. De onderbouw gymt één keer met de gymdocent. De tweede les wordt gegeven door de eigen stamgroep-leider.



3. Praktische zaken

3.1 Besteding van de onderwijstijd

Hieronder ziet u in een schema de verdeling van activiteiten in de verschillende bouwen. Elke groep werkt met een ritmisch weekplan.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 & 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Hele groepsactiviteiten	 4 u 15 min	 4 u 15 min
Kleine groepsactiviteiten	 5 uur	 5 uur
Spel en beweging	 4 u 30 min	 4 u 30 min
Nederlandse taal	 2 uur	 2 uur
Rekenen	 2 uur	 2 uur
Engels	 45 min	 45 min
Sociaal emotionele vorming	 1 uur	 1 uur
Verkeer	 30 min	 30 min
Expressie	 2 u 30 min	 2 u 30 min
Pauze	 1 u 15 min	 1 u 15 min

Onderbouw

- Kring
- Werken in hoeken
- Spel/beweging
- Expressie
- Werken aan projecten/thema's
- Viering

De cijfers hiernaast zijn slechts een indicatie. Vele vakken zijn met elkaar verbonden. Daarnaast kijken wij naar de onderwijsbehoeftes van de groep voor een passend aanbod. In de groepen 1/2 weken wij met een thematisch aanbod. Binnen de verschillende thema's gaan de leerlingen aan de slag met verschillende onderwijsdoelen. De onderwijsdoelen worden aangeboden door middel van spelend leren.

Midden- en bovenbouw

- Kring
- Blokperiode basisvaardigheden en zelfstandig werken
- Viering
- Stamgroepwerk: wereldoriëntatie, stelopdrachten, Engels, verkeer,
- studievaardigheden
- Bewegingsonderwijs
- Expressie

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	 6 u 50 min	 5 u 15 min	 3 u 45 min	 3 u 45 min	 3 u 45 min	 3 u 45 min
Taal	 4 uur	 4 u 30 min	 7 uur	 7 uur	 7 uur	 7 uur
Rekenen/wiskunde	 4 u 15 min	 5 u 15 min	 5 u 15 min	 5 u 15 min	 5 u 15 min	 5 u 15 min
Wereldoriëntatie	 40 min	 1 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	 2 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Bewegingsonderwijs	 1 u 45 min	 1 u 45 min	 1 u 45 min	 1 u 45 min	 1 u 45 min	 1 u 45 min
Levensbeschouwing	 15 min	 15 min	 15 min	 15 min	 15 min	 15 min
Engelse taal	 45 min	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur
Verkeer	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min
Sociaal emotionele ontwikkeling	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur
Pauze	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min

Bovenstaande cijfers zijn slechts een indicatie. Vele vakken zijn met elkaar verbonden. Daarnaast kijken wij naar de onderwijsbehoeftes van de groep voor een passend aanbod.

3.2 Overige activiteiten

Kinderen uit leerjaar 2 en 3 kunnen in schoolverband meedoen met aan het door de gemeente georganiseerde schoolzwemmen. Hieraan zijn kosten voor de ouders verbonden. De deelnemende kinderen gaan onder begeleiding van ouders 1x per week met de bus naar zwembad “Sport-complex Willem-Alexander”. Van ouders van deelnemende kinderen wordt verwacht dat ze per toerbeurt het zwembadbezoek begeleiden. Deelname aan het schoolzwemmen is vrijwillig en valt niet onder de verantwoordelijkheid van de school.

Met behulp en inzet van ouders wordt via de school ook deelgenomen aan buitenschoolse activiteiten zoals de avondvierdaagse en sporttoernooien. Helaas is de avondvierdaagse als activiteit komen te vervallen met het opheffen van de wandelsportvereniging. We staan op de wachtlijst van de wandelvierdaagse van Floriande.

3.3 Huiswerkbeleid

Alle kinderen hebben recht op een volledig en onderwijskundig verantwoord leeraanbod. Wij gaan er vanuit dat school de plek is om het schoolwerk te doen. Wij vinden het belangrijk dat kinderen van de basisschoolleeftijd voldoende tijd overhouden voor vrijetijdsbesteding (sport, clubjes en vooral veel spelen).

Belangstelling van ouders voor het leren van het kind kan een enorme stimulans zijn voor kinderen. Zo kunt u een belangrijke rol spelen bij het voorlezen, leren lezen, woorden oefenen of tafels oefenen. Daarbij is het belangrijk dat dit op een natuurlijke, niet dwingende manier gebeurt, waarbij zowel ouders als kinderen plezier hebben.

Vanaf de bovenbouw krijgen de kinderen af en toe huiswerk mee om te leren. Bij dit huiswerk kunt u denken aan het voorbereiden van spreekbeurten en het leren van topografie en Engels. Dit helpt de kinderen ook om alvast te wennen aan het huiswerk in het voortgezet onderwijs.

Extra oefening

Een enkele keer krijgt een kind wat werk mee als blijkt dat hij of zij regelmatig de werkkaart niet afkrijgt. Ook spreken wij soms in overleg met ouders af om als extra ondersteuning thuis werk te herhalen of gericht te oefenen. Dit gebeurt alleen als de ontwikkeling van het kind hierbij gebaat is.

Presentaties en spreekbeurten

De kinderen werken in de klas aan onderwerpen die hen interesseren, zij gaan dit onderzoeken en maken hier op eigen wijze een presentatie van. Deze presentaties vervangen de werkstukken. Kinderen mogen deze presentaties ook gebruiken voor hun spreekbeurt.

3.4 Tussenschoolse opvang

Lekker eten en spelen

De tussenschoolse opvang op onze school wordt verzorgd door TSO IJwegschool. De TSO is gericht op het opvangen van kinderen op de basisschool, tijdens schooltijd. De ervaring leert dat onze kinderen graag overblijven. Een aparte eetgelegenheid, met onderscheid tussen jongere en oudere kinderen, voldoende speelmateriaal en genoeg aanwezige vriendjes of vriendinnetjes, vinden ze fijn. Het overblijven gebeurt tenslotte in de vrije tijd van de kinderen.

Met deze wensen in het achterhoofd verzorgt TSO IJwegschool de tussenschoolse opvang. De leidsters letten erop dat er een goed evenwicht is tussen eten en spelen. Daarnaast zorgen zij ervoor dat de sfeer en de gewoontes tijdens het overblijven aansluiten bij de routines en pedagogische visie van onze school. De exacte afspraken over het overblijven op onze school kunt u vinden in de schoolspecifieke overblijfinformatie die op school verkrijgbaar is. Kinderen nemen zelf hun eten en drinken van huis mee. Wij vinden gezonde voeding belangrijk, dus snoep, koek, chips, frisdrank en energydrank zijn tijdens de tussenschoolse opvang niet toegestaan.

Ieder kind dat gebruik maakt van de tussenschoolse opvang (regelmatig of incidenteel), dient ingeschreven te staan bij TSO IJwegschool. U kunt uw kind aanmelden via het aanmeldingsformulier, verkrijgbaar bij de coördinator – mevrouw Chistine Salt. Ook wanneer u verhuist of als er andere wijzigingen zijn dan kunt u deze mutatie doorgeven via een mutatieformulier. Houdt u bij het opzeggen van de tussenschoolse opvang rekening met 2 weken opzegtermijn.

De coördinator is uw contactpersoon voor alles wat met het overblijven te maken heeft. Bij haar kunt u terecht met uw vragen, opmerkingen en klachten. De coördinator is telefonisch bereikbaar op 06 29144749 of via de e-mail op christine.salt@floreer.nl. Facturatie van het overblijven vindt plaats 2x per jaar vanuit TSO IJwegschool.

3.5 Voor- en naschoolse opvang

Wij hebben op school een eigen voor- en naschoolse opvang genaamd 'de Blijweg'. De opvang wordt op alle dagen van de week verzorgd door pedagogisch medewerkers van de kinderopvang van Stichting Floreer, waar onze school onder valt. Coördinerend pedagogisch medewerker van onze vestiging is mevrouw Inge Groot.

Ook vóór schooltijd kunt u voor uw kind opvang aanvragen. Op dit moment verzorgen wij opvang vanaf 7.15u op maandag, dinsdag en donderdag.

Voor precieze informatie verwijzen wij u naar de website:

> www.stichtingfloreer.nl/opvang/school-en-opvang-onder-een-dak

U kunt ook contact zoeken met een van onze medewerkers via bs0.deblijweg@floreer.nl



3.6 Naschoolse activiteiten

In het schooljaar 2025-2026 maken wij een nieuwe aanzet tot het inrichten van een aanbod naschoolse activiteiten.

We zijn tijdens schooljaar 2022-2023 gestart met het geven van gitaarles. In de loop van komend schooljaar is het de wens dit aanbod uit te breiden.

De kosten verschillen per activiteit, maar zullen zo laag mogelijk worden gehouden. Er wordt gewerkt door mensen zonder winstoogmerk, maar moet wel de kosten kunnen dekken. De school verstrekt t.z.t. formulieren waarmee u uw kind kunt opgeven. De opgave is definitief als het bedrag is ontvangen.

4. Zorg voor de kinderen

4.1 Opvang nieuwe leerling/ jonge kind

Voor het eerst naar de basisschool is voor uw kind en u een spannende stap. Wij willen er dan ook voor zorgen, dat uw kind zich snel op zijn/haar gemak voelt. Voordat uw kind vier jaar oud wordt, mag hij/zij al een paar keer op bezoek komen om proef te draaien. Na inschrijving krijgt u van ons een uitnodiging voor een intakegesprek met de stamgroepleider. Daarin wordt met u afgestemd hoe het wennen zal verlopen.

Voordat we tot inschrijving overgaan, vindt er altijd overleg plaats met de kinderopvangorganisatie, peuterspeelzaal of school waar uw kind vandaan komt. We onderzoeken daarmee of onze school aansluit bij de onderwijsbehoeften van uw kind en kunnen zo vanaf het begin de juiste ondersteuning bieden. Wij laten ons hierbij adviseren door het Centraal Coördinatiepunt Passend Onderwijs in Haarlemmermeer (CCP).

Ook een ouder kind mag na inschrijving een keer vooraf komen kennismaken. Groepsgenoten laten uw kind graag de nieuwe school zien.

4.2 Ondersteuning jonge kind

Spelend leren

De IJwegschool biedt een zeer rijke leeromgeving voor de leerlingen van de groepen 1/2 met uiteenlopende hoeken. Het aanbod wordt gekoppeld aan thema's, waarbij de kleuters ontdekkend en onderzoekend leren. Die thema's werken de stamgroepleiders samen uit tot uitdagende hoeken en zij koppelen hier betekenisvolle activiteiten aan. De doelen waar in de hoeken aan gewerkt wordt, komen ook zoveel mogelijk aan bod in andere situaties.

We betrekken leerlingen actief bij het inrichten van de hoeken. Ze komen met ideeën en mogen materialen meenemen. De hoeken zien er aantrekkelijk uit met veel concreet materiaal. Denk hierbij aan puzzels, constructiemateriaal, creatief materiaal en cijfers en letters, maar ook veel natuurlijke materialen. Zo leren kleuters bijvoorbeeld de telrij tot twintig kennen door kastanjes of paaseieren op een rij te leggen. Op die manier kunnen zij letterlijk zien en voelen wat twintig is.

We benutten de ruimtes in de lokalen, in de gang en de patio optimaal en maken bewuste keuzes als het gaat om de inrichting daarvan. De stamgroepleiders stimuleren een onderzoekende en nieuwsgierigheid bij de leerlingen door goed te vragen en te stellen die het denkproces bevorderen. Bij jonge kinderen staan alle zintuigen open, ontdekken gebeurt niet alleen door te luisteren. Juist spel en beweging zijn voor kleuters een volwaardige manier om te groeien in hun ontwikkeling.

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: wekelijks krijgen de kinderen bewegingsonderwijs en drama-onderwijs door een stamgroepleider. We werken samen met onze interne kinderopvang BSO de Blijweg en met de kinderopvang in de buurt.

Hoewel wij verwachten dat kinderen zindelijk zijn wanneer ze bij ons op school starten, kan een ongelukje natuurlijk nog gebeuren. Hiervoor hebben wij reservekleding op school aanwezig. Uw kind kan in dat geval zelf schone kleding aantrekken en krijgt de vuile kleding in een plastic tas mee naar huis. Het is fijn als de reservekleding zo snel mogelijk weer schoon op school aanwezig is.

4.3 Volgen ontwikkeling

De stamgroepleider bekijkt en beoordeelt het werk van de kinderen. Bij de waardering kijken wij of het bereikte resultaat ook past bij wat wij van het betreffende kind mogen verwachten. Wij geven aan wat een kind goed heeft gedaan, juist om het kind positief te beoordelen.

Naast de beoordeling van het dagelijkse werk door observaties en nakijken, gebruiken wij methode gebonden toetsen om na te gaan in welke mate het kind de aangeboden stof beheerst. Op deze manier kunnen wij werk en uitleg zo snel mogelijk aanpassen aan de eisen van een kind. Deze gegevens worden vastgelegd in de administratiemap van de stamgroepleider.

Toetsen helpen ons het leerstofaanbod op een juiste manier aan te passen aan de onderwijsbehoefte van de leerling. Daarnaast geven zij een beeld van de eisen van de leerling en de kwaliteit van ons onderwijs.

4.4 Leerlingvolgsysteem

In de onderbouw werken wij met het leerlingvolgsysteem van het Digikeuzebord.

Vanaf leerjaar 3 gebruiken we de landelijk genormeerde toetsen van het Cito Leerling in Beeld. Dat zijn toetsen voor:

- Technisch en begrijpend lezen
- Rekenen en Wiskunde
- Spelling

In leerjaar 7 maken wij gebruik van het Iep LVS voor het voorlopig advies en in groep 8 de IEP-Doorstroomtoets.

De toetsgegevens worden bewaard in een leerlingendossier. De resultaten worden in bouw- en teamoverleggen besproken. Indien nodig is er overleg tussen de stamgroepleider en intern begeleider over een kind.



4.5 Doorstroomtoets en advisering

Prognose advies

In leerjaar 7 nemen wij in juni Cito leerling in Beeld E7 toetsen af en daarnaast ook de IEP advieswijzer. Na deze toetsen worden ouders/verzorgers én de leerling door de stamgroepleider uitgenodigd voor een prognosegesprek. De prognose van het mogelijke schoolniveau wordt gebaseerd op de resultaten van de toetsen van het leerlingvolgsysteem vanaf M6, de methode gebonden toetsen en observaties van de stamgroepleider. De prognose wordt vastgesteld door de adviescommissie, die bestaat uit de stamgroepleiders bovenbouw, intern begeleider en directie.

In november van het laatste schooljaar van uw kind wordt u op een informatieavond over het voortgezet onderwijs voorgelicht over zaken als schooltypen, advisering scholen in de buurt en dergelijke. In oktober/november nemen we in leerjaar 8 de laatste toets af van ons leerlingvolgsysteem, de LIB B8 toets. De resultaten hiervan worden besproken tijdens de oudergesprekken in november.

Voorlopig advies

In januari stelt de adviescommissie het voorlopig advies vast op basis van het totaalbeeld van de leerling. Indien dit gewijzigd is ten opzichte van het prognoseadvies wordt de leerling met ouders uitgenodigd om dit te bespreken. In dit gesprek worden de eerder gemaakte afspraken en resultaten besproken en wordt het voorlopig advies onderbouwd en schriftelijk bevestigd.

Indien het advies ongewijzigd is ten opzichte van het prognose advies, ontvangen de leerling en zijn ouders een schriftelijke bevestiging met daarop het voorlopig advies.

Doorstroomtoets

In 2026 kunnen scholen kiezen om een digitale doorstroomtoets af te nemen in de periode van 21 januari t/m 15 februari. De afnamedata van de papieren doorstroomtoets zijn 3 en 4 februari 2026. Vervolgens geldt net als afgelopen jaar: haalt een leerling een hoger toetsresultaat dan op grond van het voorlopig schooladvies werd verwacht, dan stelt de school het schooladvies bij. Als dat niet in het belang van de leerling is, kan de school ook besluiten om niet of gedeeltelijk bij te stellen. Dit moet dan worden verantwoord in het leerlingadministratiesysteem (LAS). Een lager toetsresultaat leidt niet tot aanpassing van het schooladvies.

Definitief advies

De adviescommissie komt voorafgaand aan het definitief schooladvies nogmaals samen en bespreekt een laatste keer alle leerlingen door met als aanvullend gegeven de behaalde doorstroomtoetsresultaten. Wanneer dit kansrijk wordt ingeschat, wordt een advies bijgesteld. In andere gevallen wordt onderbouwd waarom dit niet wordt gedaan. Alle leerlingen uit het achtste leerjaar ontvangen uiterlijk 24 maart 2026 mondeling en schriftelijk het definitief advies met onderbouwing daarvan tijdens het definitief adviesgesprek. Dit advies is bindend voor de plaatsing van een leerling op een school voor voortgezet onderwijs.

Met dat definitieve advies meldt de leerling zich aan bij het voortgezet onderwijs in de centrale aanmeldweek, van 25 maart tot en met 31 maart 2026. De middelbare school beslist binnen zes weken na de aanmelding of de leerling wordt toegelaten. Dit besluit wordt uiterlijk op 12 mei 2026 genomen.

4.6 Kleuter- of bouwverlenging/versnelling

Af en toe komen wij tot de conclusie dat alle extra inzet en zorg onvoldoende effect hebben gehad op de ontwikkeling van een kind. Sommige kinderen hebben meer leertijd nodig. Er vindt dan overleg plaats met ouders, de stamgroepleider, de interne begeleider en eventuele externe begeleiding.

Het belangrijkste criterium bij de overgang is de ontwikkeling van het kind. In ons leerlingvolgsysteem registreren wij de toetsresultaten. Met versnellen wordt niet zonder meer bedoeld 'een groep overslaan'. De lesstof moet doorlopen worden, alleen het tempo ligt hoger en de stof wordt compact aangeboden.

Het leerlingvolgsysteem moet voldoende ontwikkeling aangeven zowel op leergebied als op sociaal-emotioneel gebied en het oordeel van de stamgroepleider moet positief zijn. Het besluit om een kind kleuter- of bouwverlenging te geven zal door een juiste communicatie tussen de stamgroepleider en de ouders doorgaans een gezamenlijke beslissing zijn. Komen ouders en stamgroepleider er niet uit, dan ligt de uiteindelijke beslissing bij de schoolleiding.

4.7 Anti-Pestprotocol

De school beschikt over een anti-pestprotocol. Dit protocol is een onderdeel van ons schoolplan en is na te lezen op onze website. In dit protocol staat hoe wij met pestende kinderen en met gepeste kinderen omgaan, wat wij doen om pesten te voorkomen en op welke manier wij het onderwerp pesten aanpakken in de groepen. Onze anti-pestcoördinator is Samantha Duijzer. (samantha.duijzer@floreer.nl)



4.8 Schorsing/verwijdering van school

Hoewel wij er niet vanuit gaan dat uw kind met schorsing en/of verwijdering van de school te maken krijgt, willen wij hier toch vooraf duidelijk over zijn. Indien het gedrag van een leerling daartoe aanleiding geeft, kan de directie van de school besluiten voor één of enkele dagen die leerling de toegang tot de school te ontfemen. Het kind krijgt gedurende de schorsing werk mee naar huis om toch enige vorm van onderwijs te blijven volgen.

Bij extreme situaties kan de directie aan het bevoegde gezag vragen een leerling van school te verwijderen. Wanneer een kind wegens ernstige gedragsproblematiek niet langer op de school te handhaven is of wanneer uit onderzoek is gebleken, dat het kind niet op de basisschool kan blijven, maar zal zijn aangewezen op een vorm van speciaal (basis) onderwijs, wordt in overleg met de ouders gezocht naar een meer passende school die bereid is de leerling toe te laten.

Indien een dergelijke school binnen een termijn van 8 weken niet kan worden gevonden of wanneer de ouders niet bereid zijn aan een kennelijk noodzakelijke verandering van school mee te werken, kan een besluit genomen worden tot verwijdering van de leerling. Het besluit wordt niet eerder genomen dan nadat de ouders in de gelegenheid zijn gesteld hun visie hierop te geven. In de meeste gevallen echter zal niet van vandaag op morgen tot een schorsing of verwijdering worden overgegaan.

Binnen het bestuur van de Stichting Floreer, voor onderwijs en opvang is een gezamenlijk protocol vastgesteld rond schorsen en verwijderen. U kunt dat zowel op school als op het bestuurskantoor opvragen en vinden via deze link:

➤ [Regeling schorsing en verwijdering Floreer](#)

5. Ondersteuningsaanbod

5.1 Visie op passend onderwijs

Het passend onderwijs op de IJwegschool sluit aan bij de kernwaarden van het Jenaplanonderwijs. Deze kernwaarden luiden als volgt:

1. Inclusiviteit

De school streeft naar een omgeving waar elk kind zich geaccepteerd en veilig voelt. Diversiteit wordt gezien als een kracht die het samen leren en leven verrijkt.

2. Onderwijs op maat

De IJwegschool biedt onderwijs dat aansluit bij de individuele behoeften en mogelijkheden van elk kind. We streven ernaar dit zo veel mogelijk vorm te geven binnen de groep, bijvoorbeeld door middel van differentiatie in opdrachten en individuele leerdoelen. Indien nodig en mogelijk wordt er extra begeleiding ingezet.

3. Samenwerking Passend onderwijs is een gedeelde verantwoordelijkheid.

Er wordt intensief samengewerkt tussen stamgroepleiders, ouders, het zorgteam en externe specialisten om de beste ondersteuning te bieden voor elk kind.

4. Focus op ontwikkeling

De nadruk ligt op de ontwikkeling van het kind als geheel: cognitief, sociaal, emotioneel en creatief. Dit sluit aan bij het Jenaplanprincipe waarin hoofd (denken), hart (voelen) en handen (doen) centraal staan.

5. Groepsdynamiek en leren van elkaar

In de heterogene groepen wordt samengewerkt en van elkaar geleerd. Dit stimuleert respect voor verschillen en het ontwikkelen van sociale vaardigheden, terwijl kinderen elkaar helpen om te groeien.

6. Proactieve ondersteuning

De school werkt preventief en signaleert vroegtijdig eventuele problemen. Dit betekent dat extra hulp en aanpassingen snel ingezet worden om te voorkomen dat kinderen vastlopen in hun ontwikkeling.

7. Eigenaarschap van het kind

Kinderen worden gestimuleerd om verantwoordelijkheid te nemen voor hun eigen leerproces. Ze leren reflecteren op hun prestaties en denken actief mee over hun leerdoelen, passend bij hun leeftijd en ontwikkeling.

8. Samen vieren en bouwen aan een hechte groep

Een belangrijk Jenaplanprincipe is samen vieren en werken aan een hechte gemeenschap. Ook bij passend onderwijs wordt nadruk gelegd op het samen creëren van een warme en ondersteunende sfeer waar iedereen zich gezien en gehoord voelt.

Belangrijke uitgangspunten die bijdragen aan het passend maken van ons onderwijs:

- Wij bieden een gedegen en gedifferentieerde instructie voor de vaardigheden lezen, rekenen en taalverzorging als een goede basis om zich verder te ontwikkelen.
- Wij willen zo goed mogelijk aansluiten bij de onderwijs- en ondersteuningsbehoefte van elk kind.
- Het onderwijs vindt zoveel mogelijk in samenhang plaats, waarbij het thematisch werken een belangrijke plaats inneemt.
- Er is binnen bepaalde kaders voldoende ruimte voor de eigen inbreng van de kinderen. Daarmee willen we de motivatie, betrokkenheid en het eigenaarschap van de kinderen stimuleren.
- We benaderen de kinderen positief door zoveel mogelijk hun talenten als uitgangspunt te nemen.
- We besteden veel aandacht aan de zelfstandigheid, omgaan met uitgestelde aandacht en de eigen verantwoordelijkheid van de kinderen.
- We vinden het belangrijk dat kinderen goed in hun vel zitten en met plezier naar school gaan. Dit beïnvloedt het leervermogen positief.
- We bieden de kinderen rust, structuur en duidelijkheid.

5.2 Extra ondersteuningsbehoeften

Conform de Wet passend onderwijs is ieder kind welkom op onze school, ook kinderen die extra ondersteuning nodig hebben. Voor ieder kind realiseren wij zoveel mogelijk 'adequaat onderwijs'. Daarmee bedoelen wij: een onderwijsaanbod dat zoveel mogelijk is afgestemd op wat het kind nodig heeft, zowel in pedagogisch (opvoedkundig) als didactisch (onderwijskundig) opzicht.

De school heeft beschreven staan wat het aan extra onderwijs- en ondersteuningsbehoeften kan bieden. Ook al is de school erop gericht de maximale inspanning te verrichten om ieder kind op school te houden, kan het zo zijn dat de onderwijs- en/of ondersteuningsbehoeften de expertise van de school te boven gaan. Daarnaast kan het zo zijn dat er bij de leerling een te grote mate van afhankelijkheid is van individuele begeleiding waardoor een leerling niet meer in de groep kan functioneren. In deze gevallen zal de school met u gesprekken starten over het vinden van een andere meer passende onderwijs- of zorgplek. Hieronder staat uitgewerkt hoe de school de ondersteuning heeft vormgegeven, wie daarbij betrokken is en met welke partners wordt samengewerkt.



5.3 Schoolbreed aanbod

Wij bieden al onze leerlingen een schoolbreed ondersteuningsaanbod aan middels essentiële aspecten zoals een veilig en stimulerend leerklimaat, didactisch vakmanschap van stamgroepleiders, een gestructureerd uitdagend onderwijsaanbod en effectieve ondersteuning voor alle leerlingen. Hiermee werken wij aan de basiskwaliteit van ons onderwijs en op deze manier proberen wij al onze leerlingen te stimuleren om in de basis tot leren en ontwikkelen te komen.

5.4 Basisondersteuning

Als blijkt dat de leerling(en) en/of groep meer nodig heeft/hebben, kan de school basisondersteuning inzetten om te voorzien in de ondersteuningsbehoefte die er op dat moment is. Het kan gaan om groepsinterventies, individuele interventies, maar ook om aanpassingen die geïntegreerd worden in het onderwijs voor alle leerlingen. De stamgroepleider en onderwijsassistent(en) bieden meestal deze ondersteuning. Dan neemt de stamgroepleider bijvoorbeeld de tijd om een leerling verlengde instructie te geven of de lesstof aan te passen zodat die beter aansluit. De ondersteuning kan zowel binnen als buiten de klas plaatsvinden, maar altijd met als doel het onderwijs weer volledig in de klas te kunnen volgen. De basisondersteuning is er dus voor leerlingen met een ondersteuningsbehoefte.

Bij ons op school is de basisondersteuning bijvoorbeeld op de volgende manier zichtbaar:

- Voor de vakgebieden technisch lezen, begrijpend lezen, rekenen en spelling wordt het leerstofaanbod afgestemd op drie niveaus. In halfjaarlijkse groepsplannen plant de stamgroepleider welke leerlingen welk soort begeleiding of aanpak nodig hebben. Het kan dan gaan om bijvoorbeeld extra instructie, een compact leerstofaanbod, extra uitdaging, of specifieke begeleiding op bepaalde onderdelen. Ook het aanbod of de aanpak die voor een hele (sub)groep nodig is wat betreft sociaal-emotionele ontwikkeling of taakaanpak en werkhouding, wordt hierin omschreven.
- Tijdens de leerlingbesprekingen tussen stamgroepleiders en intern begeleider worden individuele onderwijsbehoeften van kinderen besproken. Zo nodig wordt er in samenspraak met ouders een plan opgesteld of worden individuele afspraken of aanpak vastgelegd in Parnassys.

- Er is extra begeleiding voor kinderen met een vertraagde leesontwikkeling en/of vermoedens van dyslexie. Stamgroepleider en intern begeleider spreken de kinderen twee keer per jaar door waarbij deze signalen aan de orde kunnen komen. We handelen volgens het dyslexie-protocol en zetten het leesondersteuningsprogramma Bouw! in.
- Kinderen die veel moeite hebben met rekenen worden in de gesprekkencyclus tussen intern begeleider en de stamgroepleider gesignaleerd en zo nodig opgenomen in het protocol ERWD (ernstige reken- wiskunde problemen en dyscalculie). We zetten Bareka en Rekensprint in voor kinderen die moeite hebben met de automatisering.
- Kinderen die meer aankunnen worden – passend binnen onze jenaplanvisie – zoveel mogelijk bediend binnen de groep. De wijze waarop wij ons onderwijs aanbieden (onderzoekend leren en taal gekoppeld aan de thema's) biedt daarvoor mooie aanknopingspunten. De focus ligt daarbij meer op de executieve vaardigheden dan op de cognitie.
- Taak- en werkhouding: Stamgroepleiders observeren de kinderen en stemmen hun aanpak af op het kind. Via heldere routines, activerende werkvormen en gedifferentieerde instructie wordt gewerkt aan zelfstandigheid en taakgerichtheid.
- Gedragsproblematiek: Kleine gedragsproblemen worden opgevangen binnen de groep met individuele aandacht en een positief pedagogisch klimaat. Voor preventieve inzet maken wij gebruik van de methode Kiva.
- Signaleren van specifieke onderwijsbehoeften: Stamgroepleiders en intern begeleider voeren groeps- en leerlingbesprekingen, pedagogisch didactisch onderzoek, observaties en gespreksmomenten met kind en ouders.
- Er is een onderwijsondersteuner twee ochtenden per week werkzaam die de kinderen die ondersteuning biedt die in de groep niet gegeven kan worden.
- In de kleuterbouw is een onderwijsondersteuner 2 ochtenden per week werkzaam om de kinderen met een andere taalachtergrond extra te ondersteunen.
- We hebben een samenwerking met een klein aantal vaste (zorg)partners in de ondersteuning. Hierdoor zijn de lijnen zeer kort en is er sprake van een brede (basis)ondersteuning. Een voorbeeld hiervan is het zorgadviesteam waarbij professionals van het CJG, Altra, Leerplicht en Samenwerkingsverband samenkomen.
- Er is een protocol voor medisch handelen.
- Er is een protocol grensoverschrijdend gedrag.
- Fysieke toegankelijkheid van het schoolgebouw en aangepaste werkruimte en hulpmiddel voor kinderen die dat nodig hebben.



Aanwezige expertise binnen onze school

- ICT-specialist
- Cultuurcoördinator
- Leesspecialist
- Rekenspecialist
- Intern begeleider
- Vakdocent drama
- Vakdocent lichamelijke opvoeding

Samen zorg dragen

De stamgroepleider is primair verantwoordelijk voor signalering, begeleiding en afstemming op de onderwijsbehoeften van de kinderen. De intern begeleider begeleidt, observeert, coördineert groeps- en leerlingbesprekingen en ondersteunt de stamgroepleider. Wanneer er sprake is van zorg, proberen we ouders zo vroeg mogelijk te betrekken, zodat er meegedacht kan worden welke hulp of ondersteuning het meest passend is. Ook als ouders zelf zorgen hebben, denken wij als school graag mee. De stamgroepleider van de eigen groep is hierin het eerste aanspreekpunt. De stamgroepleider kan de intern begeleider of specialist raadplegen. Op basis daarvan kan het zijn dat er een gesprek plaatsvindt over de zorgen en, indien nodig, kan er een plan worden opgesteld.

5.5 Extra ondersteuning

Als blijkt dat de basisondersteuning onvoldoende aansluit bij de ondersteuningsbehoefte van de leerling, kan de school extra ondersteuning inzetten. Deze extra ondersteuning is binnen de school beschikbaar en wordt uitgevoerd door de stamgroepleiders en specialisten binnen onze school. Op het moment dat er extra ondersteuning ingezet wordt, is dit altijd in overleg en afstemming met leerling en ouders. Er zal dan een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) geschreven worden, dat minimaal 1 keer per jaar geëvalueerd zal worden.

Ontwikkelingsperspectiefplan OPP

Een Ontwikkelings Perspectief Plan (OPP) bestaat uit twee delen: een beschrijvend deel en een handelingsdeel. Het beschrijvende deel beschrijft de huidige situatie van de leerling, inclusief sterke punten, belemmeringen en de gewenste uitstroombestemming (welk type vervolgonderwijs). Het handelingsdeel beschrijft de concrete stappen, doelen en ondersteuning die nodig zijn om de gewenste uitstroombestemming te bereiken.

Indien voor een kind een OPP wordt opgesteld, wordt het kind betrokken in het vaststellen daarvan. Samen met kind en ouders maken we afspraken voor de komende periode. Zo draagt het kind ook zelf verantwoordelijkheid voor zijn/haar eigen ontwikkeling en leert hij ook zelf aan te geven waarom het soms ook niet lukt zoals afgesproken.

Ouders hebben instemmingsrecht op het handelingsdeel van het OPP. Het OPP kan niet worden vastgesteld door de school voordat ouders met het handelingsdeel hebben ingestemd. Het is belangrijk dat de school met ouders op overeenstemming gericht overleg voert over het hele OPP.

Inzet externe deskundigen

Bij het invullen van deze maatwerkaanpak schakelt de school zo nodig de samenwerking in met het samenwerkingsverband, expertiseteams van het gespecialiseerd onderwijs of bijvoorbeeld een externe orthopedagoog. Wij volgen de werkwijze van deze deskundigen, vanzelfsprekend in afstemming met ouders en indien passend binnen de mogelijkheden van onze school.

Ook als alle inspanningen weinig effect hebben opgeleverd of als de school de nodige hulp niet zelf kan bieden, wordt er door ons een beroep gedaan op externe ondersteuning. Hierbij is vooraf toestemming van ouders nodig.

Soms willen school of ouders onderzoek laten verrichten naar bijvoorbeeld de leercapaciteiten van leerlingen of naar mogelijke dyslexie. Wij laten dergelijk onderzoek doen door psychologen of orthopedagogen die lid zijn van het NIP (Nederlands Instituut voor Psychologen) of de NVO (Nederlandse Vereniging voor pedagogen en Onderwijskundigen).

Deze kwaliteitseis geldt ook voor onderzoek dat ouders laten verrichten op eigen initiatief.

5.6 Intensieve ondersteuning

Als de extra ondersteuning niet voldoende is, wordt met ouders en betrokkenen gezocht naar een passende oplossing die aansluit bij de ondersteuningsbehoefte van de leerling. De eerder geboden ondersteuning wordt geëvalueerd en er wordt besproken wat er verder mogelijk is of dat een overstap naar een gespecialiseerde voorziening of school beter passend is.

5.7 Grenzen aan ons onderwijs

Er zijn grenzen aan hetgeen wij aan ondersteuning op de IJwegschool kunnen bieden.

Een verwijzing naar een meer gespecialiseerde setting is een logisch vervolg, als blijkt dat:

- De ingezette interventies onvoldoende effect hebben.
- Er sprake is van een cognitieve voorsprong of achterstand die dermate groot is dat wij het juiste niveau niet (meer) kunnen bieden.
- De inspanningen om de onderwijsondersteuningsvragen het hoofd te bieden, binnen de groep, te complex of onevenredig veel worden.
- Een kind gedragsmatig structureel veel begeleiding nodig heeft, of de veiligheid van zichzelf en/of anderen binnen de school in het geding komt vanwege dit gedrag.
- Het een kind onvoldoende lukt om binnen de groep te kunnen functioneren.
- Een kind een bepaalde mate van zelfstandigheid onvoldoende beheerst of ontwikkelt.
- Als er sprake is van een vertrouwensbreuk in de driehoek kind-ouders-school.
- Medische ondersteuning nodig is, zoals hulp bij toiletgang, eten/drinken of medicatie-toediening.
- Er al een TLV voor S(B)O is aangevraagd op de school van herkomst.

Samengevat houdt dit in dat als een kind qua gedrag of cognitie zover afstaat van het reguliere onderwijsproces en de inzet van extra ondersteuning onvoldoende blijkt, wij niet in staat zijn de juiste ondersteuning te bieden. Als de grens van de school bereikt is, gaan wij samen met ouders (en ketenpartners) op zoek naar een alternatieve plek waar het kind zijn/haar ontwikkeling kan voortzetten.

6. Samenwerkingspartners

6.1 Intern begeleider

Wanneer er signalen zijn dat een leerling speciale zorg heeft vanwege specifieke onderwijsbehoeften, overlegt de stamgroepleider behalve met de ouders ook met de intern begeleider, Femke van Grootveld. De intern begeleider is onze contactpersoon voor de leerlingenzorg. De intern begeleider is de spil binnen de communicatiestructuren tussen school, ouders en externen. Zij coördineert de zorg van school, bewaakt de kwaliteit van de opbrengsten, ondersteunt en coacht stamgroepleiders bij zorgen, onderhoudt contacten met externe instanties, observeert leerlingen en neemt eventueel testen af bij leerlingen.

Na overleg met de intern begeleider kan besloten worden om een speciaal programma op te stellen. Dit programma wordt zoveel mogelijk binnen de eigen groep uitgevoerd bij de eigen stamgroepleiders.

6.2 Zorg Advies Team (ZAT)

De intern begeleider van onze school vormt samen met de JGZ-verpleegkundige van GGD Kennemerland, de schoolcoach van Altra, de consultant van Passend Onderwijs Haarlemmermeer en de leerplichtambtenaar het Zorg Advies Team, het zogenoemde ZAT. Dit team bespreekt zes keer per jaar leerlingen waar zorgen over zijn. Dit overleg draagt bij aan tijdige signalering en beoordeling van problematiek en verwijzing naar passende hulpverlening.

De stamgroepleider en intern begeleider krijgen adviezen voor het werken met uw kind in de klas, of ten aanzien van het proces. De bespreking kan leiden tot het opstellen van een handelingsplan, een ontwikkelingsperspectief (OPP) of het advies om onderzoek te laten plaatsvinden. In dat geval zult u daarover geïnformeerd worden. Het uitvoeren van een handelingsplan of onderzoek door externen vindt nooit plaats zonder uw toestemming. Indien er vervolgstappen nodig zijn, wordt u als ouder daarvan vanzelfsprekend op de hoogte gebracht.

Ook leerlingen die net een schoolwisseling achter de rug hebben worden in dit zorgoverleg besproken. Wanneer u als ouder hiertegen bezwaar heeft, kunt u dit aangeven bij de directeur.

6.3 Jeugdgezondheidszorg GGD Kennemerland

Wij werken samen met Jeugdgezondheidszorg GGD Kennemerland. Aan onze school is een team van een jeugdarts, jeugdverpleegkundige en assistente verbonden.



Vijfjarigen en leerlingen van leerjaar zeven krijgen een contactmoment aangeboden. U ontvangt hierover vooraf meer informatie.

De jeugdarts en jeugdverpleegkundige kunnen door school uitgenodigd worden bij een overleg met ouder en school om zorgen of vragen over een leerling te bespreken. Ook kan school anoniem (zonder een naam te noemen) een kind bespreken om advies te krijgen over de te nemen stappen om kinderen snel de juiste hulp of begeleiding te bieden.

De jeugdarts heeft een consulterende en adviserende rol bij schoolverzuim.

Leerlingen die net een schoolwisseling achter de rug hebben, worden doorgegeven aan de jeugdgezondheidszorg zodat zij het kinddossier aan kunnen vragen. Wanneer u als ouder hiertegen bezwaar heeft, kunt u dit aangeven bij de directeur.

In overleg met u kan school uw kind aanmelden voor onderzoek bij de jeugdarts of jeugdverpleegkundige. Indien u zonder berichtgeving niet verschijnt op deze afspraak, zal de jeugdarts/jeugdverpleegkundige school hierover informeren. Als ouder kunt u ook altijd zelf een afspraak maken.

Contact

Heeft u vragen over onder andere gezondheid, groei, opvoeding gedrag, eten, slapen, bedplassen, dan kunt u deze aan de jeugdverpleegkundige/ jeugdarts stellen. De JGZ is op werkdagen van 8.30 – 12.30 en 13.00 – 17.00 bereikbaar via 023 7891777 of via:

frontofficejgz@vrk.nl

Voor meer informatie over de jeugdgezondheidszorg verwijzen wij u naar de website van de GGD:
> www.ggdkennemerland.nl/jeugdgezondheidszorg

6.4 Passend Onderwijs Haarlemmermeer

Op basis van de Wet passend onderwijs, die sinds augustus 2014 van kracht is, hebben schoolbesturen zorgplicht: ze zijn verantwoordelijk voor de uitvoering van passend onderwijs en krijgen daarvoor de middelen van het ministerie van OC&W. Om passend onderwijs goed te kunnen vormgeven, maken de scholen van Floeer samen met andere schoolbesturen voor primair en speciaal primair onderwijs deel uit van het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Haarlemmermeer. De aangesloten schoolbesturen bepalen met elkaar hoe dat geld besteed wordt.



Wat is de missie van het samenwerkingsverband?

“Een optimale context voor ieder kind. Hoe sterker de context, hoe beter een kind zich kan ontwikkelen naar een kansrijke toekomst. We willen dat er voor alle kinderen passend onderwijs beschikbaar is dat het beste aansluit bij hun mogelijkheden.”

Wanneer blijkt dat er verder onderzoek nodig is, worden de ouders altijd eerst op de hoogte gesteld. Indien noodzakelijk wordt een deskundige van buiten de school geraadpleegd. Wij gaan hiervoor dan te rade bij de schoolconsulent van het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Haarlemmermeer. Voor onze school is dat mevrouw Laura Loupatty. Ouders wordt gevraagd hiervoor toestemming te geven.

Een enkele keer moeten wij vaststellen dat wij niet over voldoende middelen beschikken om een kind echt te helpen. Dan kan na overleg met de ouders gekozen worden voor een school met een speciaal karakter. Met behulp van een door de school opgestelde toelaatbaarheidsverklaring (TLV) wordt het kind aangemeld bij het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs. Wanneer het samenwerkingsverband besluit dat een kind toelaatbaar is voor een school voor speciaal (basis) onderwijs, mogen de ouders hun kind inschrijven.

Voor meer informatie verwijzen wij u naar de website van Passend Onderwijs Haarlemmermeer:
> www.passendonderwijshaarlemmermeer.nl

6.5 De leerplichtambtenaar

De leerplichtambtenaar zet zich ervoor in dat ouders, jongeren en schooldirecteuren de leerplichtwet naleven. De leerplichtambtenaar is dus niet alleen een handhaver, maar heeft ook een maatschappelijke zorgtaak. De leerplichtambtenaar werkt hierin nauw samen met organisaties op het terrein van het welzijn van de jeugd.

Aan elke school in ons Samenwerkingsverband is een leerplichtambtenaar gekoppeld.

6.6 Logopedie

De stamgroepleiders in de onderbouw observeren de talige ontwikkeling van de leerlingen. Indien er zorgen zijn wordt de uitkomst van de observaties met de intern begeleider besproken. Uiteraard worden de ouders op de hoogte gesteld wanneer de bevindingen daar aanleiding toe geven. Indien nodig, worden kinderen verwezen naar een logopedist. Wij werken samen met de logopedisten van '1801 Jeugd en Onderwijsadvies'.

6.7 Motorische Remedial Teaching (MRT)

Kinderen die extra aandacht nodig hebben met betrekking tot de motoriek kunnen worden doorverwezen naar de MRT-lessen. Deze lessen worden door de gemeente verzorgd en bekostigd. Kinderen die vanwege hun motoriek de aansluiting met een gewone sportclub missen, verwijzen wij graag door naar Sportclub Extra.

7. Ouders

7.1 Ouderbetrokkenheid

Op de IJwegschool is plaats voor kinderen, leerkrachten én ouders. Wij vinden het belangrijk dat ouders zich betrokken voelen bij wat er op school gebeurt. Tenslotte is uw kind een groot deel van de dag op school, waarbij de verantwoordelijkheid aan ons wordt overgedragen. Naast zaken zoals rekenen, taal en lezen willen wij dat de kinderen zich zo volledig mogelijk ontwikkelen, dus ook op het gebied van normen en waarden.

Daarbij is het noodzakelijk dat de school en de ouders deze fundamentele zaken met elkaar delen. Het is erg belangrijk dat er een goede communicatie is tussen de stamgroepleiders en de ouders, zodat wij uw kind optimaal kunnen begeleiden.

Ouders van de IJwegschool zijn heel betrokken bij ons onderwijs. Als school juichen wij dat toe. Wij merken het aan de kinderen: de interesse en ondersteuning van ouders werkt enorm motiverend!

7.2 Klassenouders en werkgroepen

Aan het begin van elk schooljaar wordt aan de ouders gevraagd wie klassenouder wil zijn voor de klas van zijn/haar kind. Dit houdt in dat deze ouder af en toe de stamgroepleider helpt bij het organiseren van bepaalde activiteiten.

Er zijn op school diverse werkgroepen waarin ouders op verschillende terreinen hulp en ondersteuning bieden. De Ouderraad (OR) vraagt ouders zich beschikbaar te stellen voor de werkgroepen. Samen met één stamgroepleider wordt de werkgroep aangestuurd. Heel speciaal: Wij zijn een **GROENE** school!

De werkgroep **GROEN!** zorgt enkele keren per jaar op zaterdag tussen 10-12u dat het groene speelplein en de patio worden onderhouden en ondersteunt activiteiten in de moestuin. Hiervoor kunt u zich opgeven bij een van de werkgroepouders of bij de directie.



7.3 Medezeggenschapsraad

Op school is er een medezeggenschapsraad (MR) die gevormd wordt door ouders en stamgroepleiders. De MR bespreekt beleidszaken die met de school te maken hebben, waarover zij instemmingsrecht of adviesrecht heeft. Verder doet zij voorstellen aan de directie en behartigt zij de belangen van allen die bij de school betrokken zijn. De directeur is indien nodig tijdens de vergaderingen van de medezeggenschapsraad adviserend of informierend aanwezig.

Jaarlijks treedt 1/3 deel van de leden af. Zij zijn herkiesbaar zolang ze stamgroepleider zijn op school of zolang ze kinderen op onze school hebben. De Medezeggenschapraad is te bereiken via: mr.ijwegschool@floreer.nl

7.4 Ouderraad

De ouderraad (OR) rekent het tot haar taak alles te doen wat de bloei van de school kan bevorderen. Onze school heeft een zeer betrokken ouderraad, die graag meer ouders wil betrekken bij schoolactiviteiten. Tevens geeft zij het team ondersteuning bij het organiseren van allerlei festiviteiten en het coördineren van werkgroepen.

Voor zowel MR als OR geldt dat ze in het openbaar vergaderen en een reglement hebben dat op school ter inzage ligt.

Jaarlijks treedt 1/3 deel van de leden af. Zij zijn herkiesbaar zolang zij kinderen op onze school hebben.



7.5 Vrijwillige ouderbijdrage

De ouderraad vraagt eenmaal per schooljaar een vrijwillige bijdrage van ouders. Dit geld wordt gebruikt om alle extra activiteiten voor de leerlingen van de school te kunnen bekostigen. Denk hierbij aan de vieringen van Kerst, Pasen en Sinterklaas. Daarnaast zijn er bijvoorbeeld budgetten beschikbaar voor duurzaamheidsbevordering, spelmateriaal en lesverrijking.

De vrijwillige ouderbijdrage is voor alle leerlingen van groep 1 t/m 8 hetzelfde. Ieder jaar wordt deze in overleg met de directie en de MR vastgesteld tijdens de Algemene Ouderavond. Dit schooljaar is het bedrag vastgesteld op € 47,50.

De schoolbijdrage is vrijwillig, aangezien regulier basisonderwijs in Nederland gratis is. Alle bekostiging vanuit het ministerie wordt ingezet voor personeel, gebouw, meubilair, materiaal en leermethodes. Deze bekostiging voorziet dus niet in alle andere zaken. Daarom vragen wij u de schoolbijdrage te betalen, zodat wij voor alle leerlingen het schooljaar ook feestelijk kunnen aankleden.

Kosten van excursies en schoolreizen worden niet uit de ouderbijdrage betaald en dienen apart betaald te worden. Voor alle bedragen geldt dat ze gespreid kunnen worden betaald. Als u voorziet dat u de kosten van de vrijwillige ouderbijdrage of de excursies niet kunt missen, kunnen wij op verschillende manieren helpen. Als u ons informeert zoeken wij samen naar een goede en discrete oplossing. U bent echt niet de enige! Goed om te weten, wij sluiten niemand buiten.

Ook als er iets niet helemaal duidelijk is of als u vragen hierover heeft, neem dan gerust contact met de directeur van de school.



7.6 Klachtenprocedure

Onderwijsinstellingen zijn sinds 1998 verplicht om een klachtenregeling ter beschikking te stellen. Ook Stichting Floreer beschikt over een dergelijke regeling. Deze voorziet in een zorgvuldige behandeling van klachten ter bevordering van een veilig schoolklimaat. Dit kunnen klachten zijn op het gebied van ongewenst gedrag, zoals seksuele intimidatie, agressie, geweld, pesten, discriminatie, maar kunnen ook gaan over gedragingen en beslissingen. De regeling is voor zowel leerlingen en hun ouders als personeelsleden van de school.

De klachtenregeling is te vinden op de [website van Floreer](#). Het aanstellen van interne vertrouwenspersonen, een externe vertrouwenspersoon en een klachtencommissie zijn de drie pijlers waarop de regeling is gestoeld.

[> Klachtenregeling Floreer](#)

Contactpersoon

Alle scholen die onder Floreer vallen beschikken over contactpersonen. Zij zijn het eerste aanspreekpunt. Zij zorgen voor de eerste opvang, kunnen zo nodig doorverwijzen naar de externe vertrouwenspersoon, nemen contact op met de ouder(s) en zorgen voor een goede nazorg. Om deze taken goed te kunnen vervullen, hebben zij hiervoor een speciale training gehad. Op de IJwegschool is Samantha Duijzer (samantha.duijzer@floreer.nl) onze contactpersoon.

Externe vertrouwenspersoon

De externe vertrouwenspersoon gaat na of door bemiddeling een oplossing kan worden bereikt. Zij gaat na of de gebeurtenis aanleiding geeft tot het indienen van een klacht bij de klachtencommissie. Tevens begeleidt zij de klager desgewenst bij de verdere procedure en verleent zo nodig bijstand bij het doen van aangifte. De externe vertrouwenspersoon heeft ook een adviestaak aan het bevoegd gezag over de te nemen besluiten.

Mevrouw Bernadette Hes is de externe vertrouwenspersoon van onze stichting. Zij is socioloog en mediator en heeft ruime ervaring en deskundigheid op het terrein van klachtbehandeling. U kunt haar telefonisch of per e-mail bereiken. Op de website is meer informatie te vinden. info@in-b-tweenadvies.nl of via telefoonnummer 06-255 38 458.

Voor zaken rondom integriteit heeft Floeer een 2e externe vertrouwenspersoon.
Dit is dhr. Jaap de Knegt: info@jaapdeknecht.nl 020-497 45 11 of 06-40 353 030.

Tot slot is er de mogelijkheid om een klacht die binnen de klachtenregeling valt voor te leggen aan een onafhankelijke commissie. Stichting Floeer is aangesloten bij de Landelijke Klachtencommissie in Utrecht. Deze commissie past hoor en wederhoor toe, verklaart de klacht gegrond of ongegrond en adviseert het bevoegd gezag over de te nemen maatregelen.

7.7 Rechten en plichten

De rechten en plichten van ouders, leerlingen en bevoegd gezag staan uitgebreider beschreven in de Onderwijsgids die u van het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap ontvangen heeft.

In geval van ongewenst gedrag van ouders, volgen bij het ouderprotocol van Floeer. Deze is te vinden op de website van de stichting van Floeer en via de volgende link:
> (nog toe te voegen in september)

Rookvrije school en rookvrij terrein

Ons schoolterrein is rookvrij. Dit betekent dat een rookverbod geldt voor alle schoolgebouwen en -terreinen, dat dit staat aangegeven en (tijdens schooltijden) actief gehandhaafd wordt.

Privacy

Het protocol met betrekking tot privacy is te vinden op de site van onze stichting Floeer of via onderstaande links.

- > [Privacyreglement Floeer](#)
- > [Externe privacy- en cookieverklaring kinderen en ouders Floeer](#)

8. Communicatie

8.1 Hoorrecht kinderen

Op de IJwegschool vinden we het belangrijk dat kinderen gehoord worden in hun eigen ontwikkelproces. Dit geldt niet alleen voor kinderen met een OPP. Via gesprekken, gepersonaliseerde werkkaarten, reflecties, kindrapporten en portfolio's laten we alle leerlingen meedenken over hun ontwikkeling en leerdoelen. Zo voelen kinderen zich actief betrokken en eigenaar van hun eigen ontwikkelproces. Vanaf schooljaar 2025-2026 zullen wij alle leerlingen ook vragen naar hun mening over het ondersteuningsaanbod op onze school.

We kiezen voor een actieve vertegenwoordiging van leerlingen. Vanaf de middenbouw worden regelmatig klassenvergaderingen gehouden die door de leerlingen zelf worden ingericht en geleid. In 2025-2026 zijn wij voornemens om vanuit die klassenvergaderingen een leerlingenraad te vormen. Zij vertegenwoordigen de belangen van alle leerlingen en houden contact met hun achterban. Deze leerlingenraad zoekt pro-actief naar verbeterpunten in de school en agendeert deze naar de schoolleiding. Hierbinnen willen wij ook het hoorrecht voor de leerlingen op het ondersteuningsaanbod laten vallen. Bij dit overleg sluit 1x per jaar de intern begeleider aan.

Vanaf 1 augustus 2025 krijgen leerlingen een nieuw recht: het hoorrecht bij het opstellen, bijstellen en evalueren van hun OPP. Dit houdt in dat wij altijd zullen proberen de mening van het kind te betrekken, passend bij zijn of haar leeftijd, mogelijkheden en ontwikkelingsniveau. Het doel is dat de stem van de leerling écht gehoord wordt bij beslissingen over het onderwijs- en ondersteuningstraject. Leerlingen zijn niet verplicht om gebruik te maken van dit recht, maar scholen moeten hen wel de gelegenheid bieden om hun mening te geven.

We gaan met de leerling in gesprek over leerdoelen en de ondersteuningsbehoeften. De school bespreekt met de leerling wat realistisch en haalbaar is en bepaalt wat past binnen de mogelijkheden van de school. De inbreng van de leerling en hoe deze van invloed is geweest op de vaststelling of bijstelling van het ontwikkelingsperspectief wordt in het OPP opgenomen. Indien het niet mogelijk is het kind hierin te betrekken, wordt dit verantwoord vastgelegd.

8.2 Rapportage

Minimaal drie keer per jaar stellen wij ouders op de hoogte van het functioneren van hun kind door middel van een oudergesprek. Tweemaal per jaar gaat dit samen met een schriftelijk verslag.

Natuurlijk brengen wij u ook tussendoor op de hoogte indien de ontwikkeling van uw kind hiertoe aanleiding geeft. Wij stellen het ook op prijs als u zelf contact met de stamgroepleider opneemt wanneer u behoefte aan overleg heeft.

8.3 Parro

De school communiceert naast de contactmomenten digitaal met de ouders via Parro, de communicatieapp van Parnassys. De stamgroepleiders communiceren hier regelmatig over de dagelijkse gang van zaken. Zij ondersteunen hun berichten met foto's en film, zodat u zicht krijgt op de werkwijze in de groepen.



De directie informeert via Parro indien er zaken zijn van organisatorische aard zoals vervanging of ziekte. Het is daarom goed om dagelijks 's ochtends even te kijken in de app. In Parro vindt u de wijzigingen op de papieren jaarkalender, nieuwsbrieven en nieuwsberichten uit de groepen, gespreksplanningen en kunt u uw kind absent melden. Ook kunt u via de berichtenapp van Parro snel contact zoeken met de stamgroepleider van uw kind. De stamgroepleider is op haar werkdagen bereikbaar tussen 8.00u en 17.00u. Berichten die op andere momenten binnenkomen, worden op de volgende werkdag van de stamgroepleider gelezen.

8.4 Schoolgids

Bij aanvang van het schooljaar staat de bijgewerkte schoolgids op de website. Tussentijdse veranderingen worden via de nieuwsbrief gemeld.

8.5 Nieuwsbrief

De nieuwsbrief verschijnt met regelmaat in Parro. Ouders van toekomstige leerlingen worden in de periode voorafgaand aan de aanmelding per e-mail al meegenomen in de mailing. Hierin staat actuele informatie over de planning en activiteiten.

8.6 Inlooptocht of groepsavond

Aan het begin van het schooljaar wordt er een inlooptocht of een groepsavond gehouden. Zo kan iedereen kennismaken met de stamgroepleider, de lesmethodes bekijken en het ritmisch weekplan incl. de werkkaart worden toegelicht.

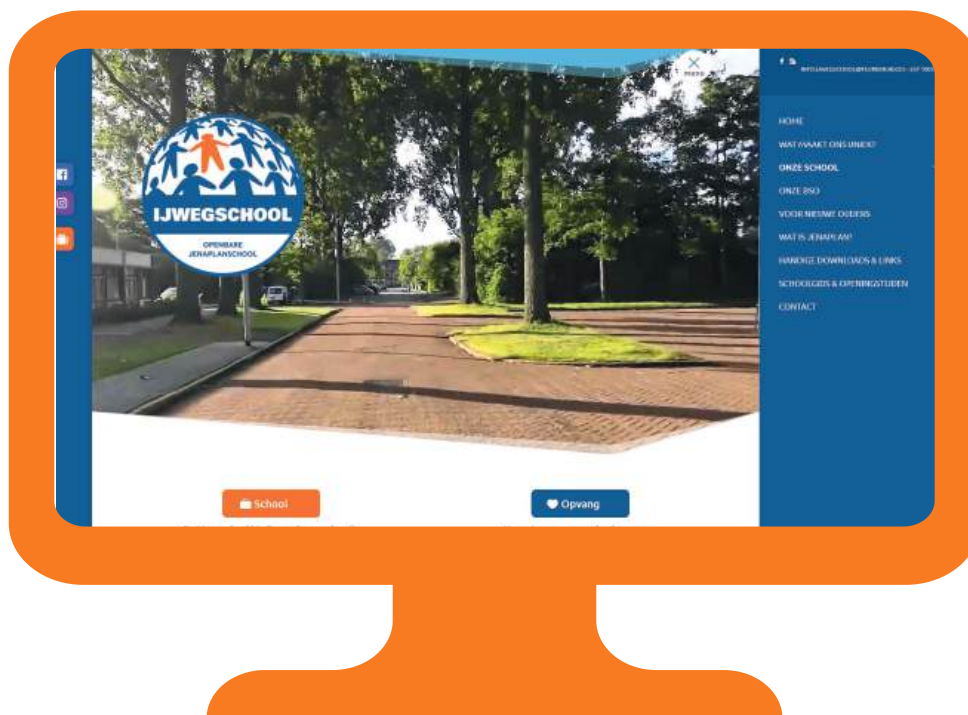
8.7 Algemene ouderavond

Op deze ouderavond bespreken de OR en MR het jaarverslag. Ook wordt het financieel verslag van de OR gepresenteerd. Daarin wordt verantwoord wat de OR met de vrijwillige ouderbijdrage heeft bekostigd.

8.8 Website

De website www.ijwegschool.nl is met name ingericht om (nieuwe) ouders te informeren over de school. Op de website vindt u behalve de schoolgids en beleidsdocumenten ook de notulen van de MR en een link naar de jaarkalender.

Bij diverse gelegenheden worden foto's gemaakt om op onze website of social media te plaatsen. Mocht u bezwaar hebben tegen het feit dat uw kind op een foto staat, dan kunt u dat in het begin van het schooljaar aangeven in de Parro app. U wordt daaraan herinnerd in de tweede nieuwsbrief. Gedurende het gehele schooljaar kunt u de privacy instellingen desgewenst aanpassen.



9. Ontwikkeling van ons onderwijs

9.1 Kwaliteitszorg en schoolplan

Zicht op kwaliteit hebben, betekent dat onze school de goede dingen doet en weet of ze de dingen goed doet. Wij willen weten of er op onze school goed wordt lesgegeven, of onze leerlingen voldoende leren en ontwikkelen en of het veilig is op onze scholen. Dit betekent dat we niet alleen kijken naar meetbare kwantitatieve opbrengsten, maar ook naar merkbare kwaliteit. Zicht op onderwijskwaliteit krijgen we via kwantitatieve overzichten, maar ook via dialoog, waarin aandacht is voor de specifieke context van een school.

Onze school beschikt over een systeem voor kwaliteitszorg: vanuit een meerjarenplanning (het schoolplan) beoordelen en verbeteren we de kwaliteit van ons onderwijs op een systematische en effectieve wijze. Daarnaast hebben we onze kwaliteitszorg gekoppeld aan ons integraal personeelsbeleid. Daardoor borgen we dat de schoolontwikkeling en de ontwikkeling van onze medewerkers parallel verloopt. Ons systeem voor kwaliteitszorg sluit aan bij het gemeenschappelijk stelsel van kwaliteitszorg binnen Floreer. Dit staat beschreven in het kwaliteitshandboek en is via de directeur op te vragen. Hierdoor is per school goed zicht op de kwaliteit en kan er tussen scholen en binnen Floreer gewerkt worden aan het versterken van onderlinge verbondenheid en samen leren.



Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

9.2 Doelen in het schoolplan

Met elkaar houden wij bij of wij de doelen bereiken die wij aan onszelf stellen. Doormiddel van het cyclisch werken met het schoolplan, jaarplannen en jaarverslagen leggen wij hierover verantwoording af tegenover de Medezeggenschapsraad en onze overkoepelende stichting FLOREER.

Passend bij de ambities vanuit het schoolplan 2024-2027 werkt de IJwegschool in schooljaar 2025-2026 aan de volgende doelen:

- Aan het eind van schooljaar 2025-2026 is het eigenaarschap van leerlingen vergroot en de start is gemaakt aan het bijhouden van een portfolio.
- Aan het eind van schooljaar 2025-2026 is het JKC van 3-13 jaar gerealiseerd en staat de vernieuwde organisatiestructuur omschreven in een JKC-beleidsplan.
- De IJwegschool implementeert het geïntegreerd aanbod tussen cultuur en wereldoriëntatie met taal als verbindende factor en werkt dit uit in beleidsstukken.

9.3 Scholing

Ook stamgroepleiders zijn nooit uitgeleerd. Elk jaar volgt een aantal stamgroepleiders een cursus of training. Zo zijn er stamgroepleiders op school met speciale opleidingen op het gebied van interne begeleiding, lezen, rekenen, ICT, ICC, bedrijfshulpverlening en zorg voor meer- en hoogbegaafde kinderen. De afgelopen jaren professionaliseerden wij ons o.a. met het hele team in het jenaplanonderwijs in de driejarige stamgroepen. In mei 2024 rondde het volledige team de opleiding af met een diploma of certificaat.

Daarnaast borgen wij processen in het kwaliteitskader en verstevigen wij het reken- en lesonderwijs. Omdat een deel van onze jongste populatie bestaat uit kinderen uit niet Nederlandstalige gezinnen, scholen enkele stamgroepleiders en pedagogisch medewerkers zich ook op het gebied van verwerving van Nederlands als tweede (derde) taal.

9.4 Jenaplan- en kwaliteitsontwikkeling

De basisprincipes, die opgesteld zijn door de Jenaplan Vereniging, hanteren wij op onze school als uitgangspunt. Maar Jenaplanonderwijs staat niet los van de hedendaagse maatschappij. Op onze school proberen wij juist om kinderen begrip van de werkelijkheid buiten de school te laten krijgen. Omdat de moderne maatschappij sterk aan veranderingen onderhevig is, moeten kinderen steeds meer informatie kunnen verwerken, zijn computers niet meer weg te denken en worden er op gebied van scholing steeds hogere eisen gesteld.

Bij de uitwerking van onze ideeën in de dagelijkse praktijk van het lesgeven gaan wij daarom regelmatig na of bijstellingen noodzakelijk zijn.

Wij doen dat op de volgende manier:

1. Aan de hand van de resultaten die de leerlingen behalen, analyseren wij voortdurend onze manier van werken met de kinderen: instructietijd, werkkaarten, groepsplannen, handelingsplannen.
2. Wij gaan als team periodiek na waar onze sterke en zwakke punten liggen.
3. Wij houden periodiek een tevredenheidsonderzoek onder ouders en leerlingen.
De resultaten hiervan zijn zichtbaar op <https://scholenopdekaart.nl/>
4. Wij gaan na wat er van buiten de school van ons verwacht wordt.
5. De schoolinspectie bekijkt of het onderwijs op een basisschool aan de eisen van goed onderwijs voldoet.
6. Een belangrijk aandachtspunt is en blijft de zorg voor kinderen met specifieke onderwijsbehoeften. Een regelmatig onderwerp van gesprek op bouw- en/of teamniveau is hoe wij elk kind in voldoende mate de juiste aandacht kunnen geven.
Ons leerlingvolgsysteem is actueel en de gegevens zijn overzichtelijk opgeslagen.



9.5 Resultaten van ons onderwijs

Brede ontwikkeling

Op de IJwegschool vinden wij het van belang dat kinderen naar vermogen prestaties leveren. Daarnaast is het ook erg belangrijk dat kinderen opgroeien tot fijne sociale mensen. Tijdens de schoolloopbaan van uw kind op onze school worden deze ontwikkelingen nauwlettend gevolgd. Indien nodig vinden aanpassingen plaats in de aanbidding van de leerstof, de hoeveelheid werk of wordt extra ondersteuning geboden.

Meetbaar of merkbaar

Niet alle onderdelen van het onderwijsaanbod zijn meetbaar in getallen. Wij denken dan onder andere aan zelfstandigheid, omgaan met de geboden vrijheid, samenwerking, sociale vaardigheden en creativiteit.

De hier genoemde vaardigheden beoordelen wij wel bij kinderen, maar worden niet in getallen gemeten en zijn daarom moeilijker aan te tonen. Wel horen wij vaak dat kinderen van onze school het op het voortgezet onderwijs goed doen. Zij zijn in staat hun werk goed te plannen en zich mondeling goed uit te drukken. U kunt dit natuurlijk eens navragen bij ouders van oud-leerlingen of bij het voortgezet onderwijs.

Toetsresultaten

Wij volgen de leerlingen op de voet door een drietal manieren van toetsen.

1. Door middel van tussentijdse methodegebonden toetsen. Met deze toetsen houden wij zicht op de vorderingen van uw kind. Meetbaar zijn op deze manier de prestaties die kinderen leveren bij vakken als rekenen, taal, spelling, begrijpend lezen en topografie. Deze gegevens zijn voor ons van belang om te zien of kinderen inderdaad opnemen wat wij ze aanbieden.
2. Naast deze manier van toetsen volgen wij leerlingen door gebruik te maken van landelijk genormeerde toetsen zoals beschreven in hoofdstuk 4.
3. De derde manier van volgen is de toetsing door de interne begeleider of door externe deskundigen van 1801 onderwijsadvies. Dit gebeurt alleen als er zorgen over de ontwikkeling van een kind zijn.

Toetsgegevens zijn bedoeld om het onderwijs aan uw kind te verbeteren. Vanzelfsprekend informeren wij u over de resultaten van uw kind.

Streefcijfers

Behalve naar kinderen kijken, is het ook goed om het eigen lesgeven te beoordelen. Wij bespreken tijdens het bouw- en teamoverleg, maar ook tijdens bovenschools overleg volgens een vaste cyclus de toetsresultaten en reflecteren op het onderwijsaanbod.

Wij willen bereiken dat:

- De gemiddelde scores op de referentieniveaus taal en rekenen minimaal gelijk zijn of hoger liggen dan het landelijk gemiddelde.
- Minstens 80% van de kinderen direct een voldoende score haalt op een tussentoets.
- Hierop uitvallende kinderen zodanig begeleid worden, dat 90% van deze kinderen een voldoende resultaat haalt op een halfjaarlijkse toets.
- Structureel achterblijvende kinderen zodanig begeleid worden, dat zij in ieder geval de doelen van het voor hen opgestelde plan behalen.
- Alle leerlingen die na ongeveer 8 jaar onze basisschool verlaten, voldoende bekwaam zijn in de basisvakken spelling, rekenen en lezen en dat zij zich op een passende voortgezet onderwijs school verder doorontwikkelen.

Eigentijds onderwijs m.b.v. ICT:

Technologie heeft de manier waarop we werken, samenwerken en leven enorm veranderd. Veel arbeidsprocessen worden vervangen of ondersteund door het gebruik van ICT. Deze ontwikkelingen vragen om andere vaardigheden dan voorheen en onze leerlingen verwachten en hebben recht op eigentijds onderwijs. Wij verzorgen een deel van onze lessen van taal, spelling, rekenen en thematisch onderwijs middels een chromebook. We maken daar expliciete keuzes in, passend bij de onderwijsbehoefte van de leerling. De werkboeken zullen nooit helemaal uit het onderwijs verdwijnen.

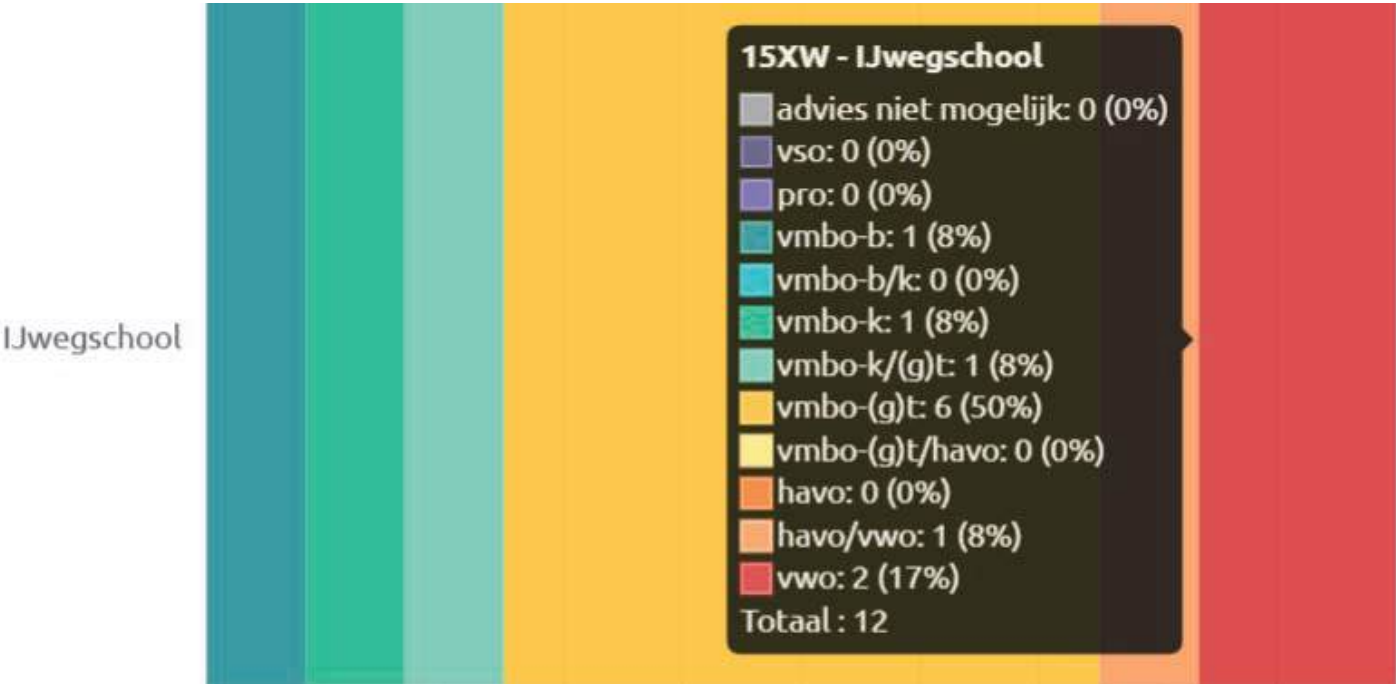
Voortgezet onderwijs

De afgelopen 3 jaren hebben de leerlingen van de IJwegschool uit groep 8 met elkaar bij de IEP eindtoets op tot boven het landelijk gemiddelde gescoord. Als kinderen de basisschool verlaten is hun opleiding nog lang niet afgerond. Alle kinderen gaan na de achtste groep naar het voortgezet onderwijs.

Voor ons is het belangrijk om te weten hoe onze kinderen presteren in het voortgezet onderwijs. Zo kunnen wij controleren of wij de kinderen juist inschatten en of ons onderwijs voldoende aansluit op het voortgezet onderwijs. Om dit te volgen houden wij contact met de betreffende mentoren. Ook krijgen wij de rapportgegevens van onze oud-leerlingen toegestuurd. Wij merken aan deze contacten dat onze leerlingen zich goed ontwikkelen in het voortgezet onderwijs.

Advisering 2024-2025

De IJwegschool heeft in 2024-2025 de volgende schooladviezen gegeven aan de leerlingen:



Bekijk voor een compleet beeld van ons onderwijs, de resultaten en de oudertevredenheid ook:
> [IJwegschool bij Scholenopdekaart.nl](https://www.ijwegschool.nl/Scholenopdekaart)

10. Algemene informatie

10.1 Schooltijden

In verband met het op verantwoorde wijze toezicht houden, mogen de kinderen 's morgens vanaf 8.15 naar binnen. Dit kwartier kunnen de kinderen gebruiken om hun jas en tas op te hangen en om de stamgroepleider en de andere kinderen te begroeten.

's Ochtends is de stamgroepleider druk bezig met het ontvangen van de klas. Een kort bericht kan, maar wilt u iets met de stamgroepleider bespreken dan vragen wij u om een afspraak te maken na schooltijd. U kunt de stamgroepleider bereiken per e-mail: voornaam.achternaam@floreer.nl, via Parro of via 023-5571005.

's Middags mogen de kinderen die niet overblijven vanaf 12.55 uur het schoolplein op. Dit zorgt ervoor dat we overzicht kunnen houden op de kinderen die overblijven.

Leerjaar 1 t/m 4

Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
08.30 tot 12.00	08.30 tot 12.00	08.30 tot 12.30	08.30 tot 12.00	08.30 tot 12.00
13.00 tot 15.00	13.00 tot 15.00		13.00 tot 15.00	

Leerjaar 5 t/m 8

Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
08.30 tot 12.00	08.30 tot 12.00	08.30 tot 12.30	08.30 tot 12.00	08.30 tot 12.00
13.00 tot 15.00	13.00 tot 15.00		13.00 tot 15.00	13.00 tot 15.00

10.2 Geoorloofd of ongeoorloofd verzuim

Geoorloofd schoolverzuim

Het kan zijn dat uw kind vanwege ziekte of om een andere reden niet op school kan zijn. Wij willen u vragen of u dat direct aan de school wilt melden. U kunt ziekte/afwezigheid bij voorkeur melden via Parro. Eventueel kan dit ook via een e-mail aan de stamgroepleider/directie of telefonisch, graag vóór 8.30 uur. Bij aanvang van de les vragen wij u de stamgroepleider en leerlingen niet te storen.

Indien de leerling langere tijd niet naar school kan komen, gaan wij samen met de ouder(s) bekijken hoe wij het onderwijs, rekening houdend met de ziekte, kunnen voortzetten. Hierbij kunnen wij gebruik maken van de deskundigheid van een consulent onderwijsondersteuning zieke leerlingen. Voor leerlingen opgenomen in een academisch ziekenhuis zijn dat de consulenten van de onderwijsadviesdienst.

Het is onze wettelijke plicht om voor elke leerling, ook als hij/zij langdurig ziek is, te zorgen voor goed onderwijs. Daarnaast vinden wij het minstens zo belangrijk dat de leerling in deze situatie contact blijft houden met de klasgenoten en de stamgroepleider. De leerling moet weten en ervaren dat hij/zij ook dan meetelt en erbij hoort.

Het continueren van het onderwijs, aangepast aan de problematiek, is onder andere belangrijk om leerachterstanden zoveel mogelijk te voorkomen en sociale contacten zo goed mogelijk te onderhouden. Wanneer u meer wilt weten over onderwijs aan zieke leerlingen, dan kunt u informatie vragen aan de stamgroepleider van uw zoon/dochter. Ook kunt u informatie vinden op de website van 1801 Jeugd en Onderwijsadvies en op de website van Ziezon, www.ziezon.nl.

Leerplicht

Elk kind heeft het recht om naar school te gaan als het 4 jaar wordt, maar is leerplichtig vanaf het 5e jaar. Sommige vierjarigen, maar ook vijfjarigen kunnen een hele schooldag nog niet aan. In overleg met de school kunt u afspreken op welke dagdelen u uw kind thuishoudt.

Vijfjarigen kunnen voor ten hoogste vijf uur per week vrijstelling krijgen van schoolbezoek. Dit kan uitsluitend in overleg met de stamgroepleider.

Buiten de schoolvakanties kan uw kind in speciale gevallen vrij krijgen.
Hiervoor gelden de volgende regels van de leerplichtwet:

1. Bij bijzondere familieomstandigheden, zoals een huwelijk, ernstige ziekte of overlijden en voor het vervullen van bepaalde godsdienstplichten kunt u bij de directeur vrij vragen. U dient dat, indien mogelijk, tenminste twee dagen van tevoren aan te vragen.
2. De leerplichtwet gaat er van uit dat u zich houdt aan de schoolvakanties. Extra vakantie mogen wij alleen in heel bijzondere gevallen toestaan. Als ouders vanwege hun beroep onmogelijk tijdens schoolvakanties verlof op kunnen nemen, neemt u dan contact op met de directie.
3. Als u meer verlof wilt dan tien dagen per schooljaar, moet u dat bij de leerplichtambtenaar aanvragen. Dit wordt slechts in zeer bijzondere gevallen toegekend.
Onze leerplichtambtenaar is mevrouw P. de Jong (pia.de.jong@haarlemmermeer.nl)

Als uw kind om lichamelijke en/of psychische redenen niet in staat is om (delen van) het onderwijs te volgen, kunt u ontheffing aanvragen bij het bevoegde gezag.

Ongeoorloofd schoolverzuim

Is een leerling niet op school zonder dat hiervoor een geldige reden is? Dan kijkt de school wat er aan de hand is en overlegt met de ouders en de leerling. Als een leerling te vaak afwezig is, schakelt school de leerplichtambtenaar in. Die kan in gesprek gaan met ouders en leerling om te kijken wat er aan de hand is. En hulp bieden waarmee verder verzuim wordt voorkomen.

Scholen en instellingen moeten verplicht het ongeoorloofde verzuim melden bij de leerplichtambtenaar, via het verzuimloket van de Dienst Uitvoering Onderwijs (DUO). De schoolleiding moet het melden als een leerling 4 lesweken na elkaar in totaal 16 uren les- of praktijktijd afwezig was. En als een leerling minimaal 4 aaneengesloten schoolweken (28 kalenderdagen) continu afwezig en jonger dan 23 jaar is.

Melding bij afwezigheid

Het verzuimloket van DUO geeft de melding door aan de leerplichtambtenaar van de gemeente. Deze onderzoekt de zaak. Als het spijbelen komt door problemen thuis of in de persoonlijke situatie van de jongere probeert de leerplichtambtenaar hulpverlening of begeleiding in te zetten.

Verwijtbaarheid is als de ouders niets of niet genoeg doen om het verzuim te stoppen. Bij verwijtbaarheid zijn de ouders of verzorgers wettelijk strafbaar. Een leerling van twaalf jaar of ouder kan ook zelf strafbaar zijn. De leerplichtambtenaar kan een proces-verbaal opmaken. De leerplichtambtenaar stuurt het proces-verbaal dan naar het Openbaar Ministerie. De rechter kan ouders en verzorgers een boete geven.

10.3 Ontruimingsoefening

Zoals iedere organisatie, zijn wij ook verplicht om te beschikken over een noodplan. Dat noodplan is aanwezig en bekend bij alle collega's. In ieder lokaal hangt bij de deur een plattegrond met daarop de vluchtwegen voor de betreffende groep. Daarnaast hangt er een ontruimingsplan en de zogeheten "brandrij". Jaarlijks zal er tenminste twee keer een ontruimingsoefening gehouden worden. Deze wordt altijd aangekondigd anders is de schrik voor de "kleintjes" te groot. De "brandrij" wordt wekelijks geoefend wanneer de groepen naar de gymlessen gaan.



10.4 Mobiele telefoon

Steeds meer kinderen in de basisschoolleeftijd zijn in bezit van een mobiele telefoon. Er is steeds meer bewijs dat mobiele telefoons in de les schadelijk zijn. Leerlingen kunnen zich minder concentreren en hun prestaties lijden eronder. Daar moeten we leerlingen tegen beschermen. Daarom is niet educatief gebruik van mobiele telefoons en ook tablets of smartwatches niet meer toegestaan in de klas. Als mobiele telefoons noodzakelijk zijn voor de inhoud van de les, zijn ze wel toegestaan. Leerlingen die afhankelijk zijn van hun telefoon mogen deze wel gebruiken. Bijvoorbeeld om medische redenen of door een beperking. Wij hebben de afspraak met de kinderen dat de telefoon uitgaat voordat de kinderen binnenkomen. De telefoon wordt gedurende de dag niet gebruikt, ook niet tijdens de pauzes.

Wanneer een kind moet bellen en/of gebeld moet worden kan dat via de vaste lijn op school. Om verlies en/of beschadigen te voorkomen is het in ieder geval raadzaam een mobiele telefoon thuis te laten of voor schooltijd bij de stamgroepleider in bewaring te geven. Wij zijn niet aansprakelijk voor het verlies of diefstal van de telefoon.

10.5 Fietsen

Kinderen mogen op de fiets naar school komen. Wij raden de kinderen aan om de fiets op slot te zetten, in de daarvoor bestemde fietsenrekken en de fietssleutel in hun lade of het gezamenlijke opbergmandje/ rekje in de klas te leggen. De school neemt geen verantwoording voor beschadiging en/of diefstal.



10.6 Parkeren

Rond de school beschikken wij over voldoende parkeergelegenheid. Wij verzoeken u uw auto te parkeren in de daarvoor bestemde parkeervakken. De stoeprand voor de uitgang van de school is geel. Langs een gele doorgetrokken stoeprand mogen bestuurders hun voertuigen niet laten stilstaan. Dit in verband met de veiligheid van onze kinderen.



10.7 Tussendoortje

Tijdens de pauze van 10.15 uur en de overblijf kunnen de kinderen het van huis meegebrachte eten en drinken nuttigen. Wilt u het drinken zoveel mogelijk in bekertjes meegeven, zodat wij zo weinig mogelijk afval hebben? Een gezond tussendoortje moedigen wij aan! Vaste afspraak: woensdag = GRUITDAG! Dan graag alleen groente en/of fruit meegeven.



10.8 Roken

Sigarettenrook veroorzaakt hinder. En roken hoort niet thuis bij een basisschool. Daarom is roken op het schoolplein en in de school verboden.



10.9 Verjaardagen



Natuurlijk mogen de kinderen in de groep trakteren als ze jarig zijn. In onderbouw worden de verjaardagen meteen om 8.30 uur gevierd, in de midden- en bovenbouw om 10.15 uur. De verjaardagen worden alleen in de groepen gevierd, wij gaan niet de groepen rond met de traktatie. Ook verzoeken wij u geen traktaties mee te geven voor de stamgroepleiders. Hoe lief ook bedoeld.

De stamgroepleiders organiseren de zogenoemde 'stamgroep'dag. Op deze dag vieren we met de hele school dat we op een Jenaplanschool zitten. Deze dag staat vermeld in de schoolkalender.

10.10 Schoolverzekering



Wij gaan ervan uit dat ieder gezin WA verzekerd is. Daarnaast heeft de school een schoolongevallenverzekering afgesloten. Dit betekent dat de kinderen verzekerd zijn bij activiteiten in en rond de school of tijdens andere activiteiten in schoolverband waarbij stamgroepleiders aanwezig zijn. De benodigde reistijd voor het komen naar en gaan van de plaats waar de genoemde activiteiten plaatsvinden, is meeverzekerd. Kinderen tussen 3 jaar tien maanden en 4jaar mogen in totaal 5 dagen naar school (wendagen) en zijn daarvoor verzekerd via deze schoolverzekering.

10.11 Sponsoring



Basisscholen ontvangen jaarlijks veel brochures, educatief materiaal en lespakketten van bedrijven of uitgevers. Wij bekijken al deze informatie kritisch en objectief. Soms maken wij gebruik van het aanbod (zonder verplichtingen).

10.12 Schoolvakanties 2025-2026

De data van de vakanties en studiedagen vindt u ook terug op de jaarkalender. Deze krijgt u uiterlijk bij aanvang van het nieuwe schooljaar gemaild en staat als 'link' op onze website.

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	20 oktober 2025	26 oktober 2025
Kerstvakantie	22 december 2025	04 januari 2026
Voorjaarsvakantie	23 februari 2026	1 maart 2026
Goede vrijdag	03 april 2026	
Meivakantie	20 april 2026	03 mei 2026
Bevrijdingsdag	05 mei 2026	
Hemelvaartsdag en vrije vrijdag	14 mei 2026	15 mei 2026
2e pinksterdag	25 mei 2026	
Zomervakantie	04 juli 2026	16 augustus 2026

10.13 Studiedagen

Voor het schooljaar 2025/2026 hebben we studiedagen voor het team van de IJwegschool gepland. De kinderen zijn dan lesvrij. Studiedagen zijn ook te vinden op de nieuwe jaarkalender.

- 02 oktober 2025
- 18 november 2025
- 03 maart 2026
- 02 april 2026
- 04 mei 2026
- 01 juni 2026



Volg ons!



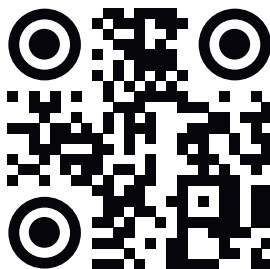
@jenaplanijwagschool



/ijwagschool



*Meld je kind aan
via onze **website**:*



Floreer
Openbaar
onderwijs en opvang

Jenaplan IJwagschool
Sparresholm 197
2133 BM Hooftdorp

Telefoon: **023-55 71 005**
info.ijwagschool@floreer.nl

BSO
bs0.debljweg@floreer.nl