

# Jaarverslag Medezeggenschapsraad (MR) IJwegschool – Schooljaar 2024-2025

## 1. Inleiding

Voor u ligt het jaarverslag van de Medezeggenschapsraad (MR) van de IJwegschool over het schooljaar 2024-2025. In dit verslag legt de MR verantwoording af over haar werkzaamheden, de behandelde onderwerpen en de uitgebrachte adviezen en instemmingen gedurende het schooljaar.

De MR heeft als taak om, namens ouders en personeel, mee te denken, te adviseren en waar nodig in te stemmen met het beleid van de school. Dit gebeurt in een constructieve samenwerking met de directie en het bestuur (Floreer).

## 2. Samenstelling MR

Gedurende het schooljaar 2024-2025 bestond de MR uit de volgende leden:

Voorzitter: Sandra

Secretaris: Avelon,

Personeelsgeleding: Petra en Samantha. Tijdens afwezigheid Samantha waarnemend Noortje en Peter.

In de loop van het schooljaar vonden enkele wisselingen plaats. Taken zijn zorgvuldig overgedragen om continuïteit te waarborgen.

## 3. Vergaderingen

In het schooljaar 2024-2025 heeft de MR meerdere keren vergaderd, zowel fysiek als online. De vergaderingen bestonden uit een openbaar en, indien nodig, een besloten gedeelte.

Vergaderingen vonden plaats op:

- 8 oktober 2024
- 16 januari
- 4 februari 2025
- 15 April 2025
- Mei 2025
- 8 juli 2025

## 4. Belangrijke thema's en onderwerpen

#### **4.1 Schoolorganisatie en personeel**

- Directie en formatie:  
Het schooljaar stond in het teken van continuïteit en stabiliteit. De MR werd regelmatig geïnformeerd over de aanstelling van de directie, tijdelijke aanstellingen en vervanging bij zwangerschapsverlof en ziekte.
- Vacatures en formatie:  
De MR is meegenomen in de stand van zaken rondom vacatures en tijdelijke uitbreidingen. In juli 2025 is besproken dat een collega tijdelijk extra uren krijgt tot de herfstvakantie ter vervanging bij ziekte.
- Werkdruk en RI&E:  
Werkdruk binnen het team is besproken. Er wordt een RI&E uitgevoerd met een adviesrapport. De MR levert hierbij een extra paar ogen.

#### **4.2 Onderwijskwaliteit en beleid**

- Subsidie basisvaardigheden:  
De MR is geïnformeerd over de aanvraag en toekenning van de subsidie basisvaardigheden voor twee jaar. Deze subsidie wordt ingezet voor lezen, rekenen, burgerschap en digitale geletterdheid.
- Groepsgrootte en groepsindeling:  
Specifiek is aandacht besteed aan de onderbouw en de mogelijke start van een tweede kleutergroep. Bij groepsindelingen is oog voor stabiliteit en het welzijn van leerlingen.
- Uitstroomgegevens:  
De MR is geïnformeerd over de uitstroom naar het voortgezet onderwijs. Vrijwel alle leerlingen zijn geplaatst op hun school van eerste keuze. Landelijke en regionale knelpunten zijn besproken en onder de aandacht gebracht bij bestuur en overkoepelende organen.

#### **4.3 Begroting en financiën**

- Begroting:  
De MR is gedurende het schooljaar betrokken bij de totstandkoming en bespreking van de begroting, kwartaalcijfers en vooruitblik naar het volgende schooljaar. In juli 2025 is toegelicht dat het afgelopen jaar met minimale middelen is uitgevoerd en dat de directie werkt aan een zorgvuldig opgebouwde begroting voor 2025-2026.
- Subsidie basisvaardigheden:  
In juli 2025 is aanvullende informatie gedeeld over de fasering van de uitbetaling van de subsidie basisvaardigheden (drie termijnen verspreid over 2025-2027). De MR is geïnformeerd over de verplichtingen rondom planvorming en verantwoording.

- Ouderbijdrage en schoolkassa:  
De MR heeft ingestemd met de invoering van Schoolkassa per 1 augustus 2025. In juli 2025 is de voortgang besproken. De eerste betaling via Schoolkassa betreft de vrijwillige ouderbijdrage.

#### **4.4 Schoolgids en communicatie**

- Schoolgids:  
De MR heeft geadviseerd om de schoolgids ook in het Engels beschikbaar te maken. Daarnaast is aandacht besteed aan nieuwe wetgeving waarbij de schoolgids en het schoolondersteuningsprofiel worden samengevoegd. In juli 2025 heeft de MR, na verwerking van aangeleverde aandachtspunten, ingestemd met de schoolgids.
- Communicatie groepsindeling:  
Naar aanleiding van vragen van ouders over de groepsindelingen voor het nieuwe schooljaar is de communicatie hierover expliciet besproken. De MR is geïnformeerd over de afweging om vóór de zomervakantie geen ouderavond te plannen en na de zomervakantie wel een ouderavond te organiseren.
- Jaarverslag en jaarplan:  
Het jaarverslag van de school is in juli 2025 afgerond en besproken. De MR is meegenomen in de conclusies. Het jaarplan en de verdere uitwerking hiervan worden in het nieuwe schooljaar vervolgd.

#### **4.5 Voedingsbeleid**

Het voedingsbeleid is meerdere keren besproken. Een mogelijke samenwerking met Tommy Tomato is onderzocht, maar bleek niet haalbaar door onvoldoende animo. Het bestaande traktatiebeleid blijft gehandhaafd, waarbij het vieren van speciale momenten centraal staat.

#### **4.6 Huisvesting en toekomst IKC/JKC**

- Huisvesting:  
De gemeente heeft onderzoek gedaan naar mogelijke oplossingen bij capaciteitsvraagstukken; inwoning bleek niet haalbaar.
- IKC/JKC:  
De plannen voor een integraal kindcentrum (IKC/JKC) zijn in ontwikkeling en door omstandigheden vertraagd. Er is een start gemaakt met het versterken

van de doorgaande lijn van opvang naar onderbouw, wat in het komende schooljaar verder wordt uitgewerkt.

#### **4.7 Arbo en preventie**

- De rol van preventiemedewerker is toegelicht.
- Er wordt beleid opgesteld en extern getoetst.
- Een quickscan wordt uitgezet tijdens de studiedag op 24 juni 2025.

#### **4.8 Jaarkalender en studiedagen**

De MR heeft ingestemd met:

- De jaarkalender 2025-2026, inclusief vakanties
- Een extra studiedag op maandag 4 mei 2026

### **5. Samenwerking en communicatie**

De MR kijkt terug op een prettige en constructieve samenwerking met de directie, het team, de ouderraad (OR) en het bestuur Floreer. De MR waardeert de open communicatie en de bereidheid om gezamenlijk te zoeken naar oplossingen in het belang van de school en haar leerlingen.

### **6. Vooruitblik**

Voor het schooljaar 2025-2026 blijven belangrijke aandachtspunten:

- Uitwerking van het IKC/JKC
- Borging van werkdrukverlaging
- Implementatie van de subsidie basisvaardigheden
- Verdere ontwikkeling van beleid rondom communicatie en ouderbetrokkenheid

### **7. Vaststelling**

Dit jaarverslag is vastgesteld door de Medezeggenschapsraad van de IJwegschool en wordt digitaal beschikbaar gesteld voor ouders en personeel

Namens de Medezeggenschapsraad,

Sandra Sievers - Arnoldus

Voorzitter MR IJwegschool